



**Prot. n° 4693/C13/A**

**Orta Nova, 27/06/2015**

**Determina Dirigenziale n. 4099**

**Al D.S.G.A. dell'IIS "Olivetti"**

**All'Albo dell'Istituto, agli Atti del Dirigente**

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA

**Visto** il Decreto Legislativo n° 44/2001;

**Visto** il Decreto Presidente della Repubblica n° 207/2010, che regola il Codice dei contratti;

**Visto** il Decreto Legislativo n° 163/2006;

**VISTO** il Programma annuale per l'esercizio 2015;

**VISTO** il Piano dell'Offerta Formativa;

**VISTO** l'impegno di spesa n° 180;

**VISTO** l'impegno di spesa n° 181;

**Vista** la fattura elettronica regolarmente presentata dalla ditta COPIER OFFICE di DOMENICO AZZARONE di Foggia di € **103,70** IVA COMPRESA per RIPARAZIONE MACCHINA UFFICIO;

**Verificata** la documentazione prodotta;

**Accertata** la regolarità della fornitura di cui sopra

#### **DETERMINA**

di liquidare alla ditta COPIER OFFICE di DOMENICO AZZARONE di Foggia di € **103,70 (centotre/70)** IVA COMPRESA per RIPARAZIONE MACCHINA UFFICIO, senza versamento dell'IVA come da normativa vigente;

di provvedere al versamento dovuto alla Tesoreria dello Stato;

di prelevare detta somma dal PROGETTO/ATTIVITA' A1 – Programma annuale – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO esercizio finanziario 2015;

di dare mandato al DSGA di predisporre quanto necessario all'esecutività di quanto determinato e, se necessario, alla pubblicazione dell'atto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Leonardo Cendamo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)