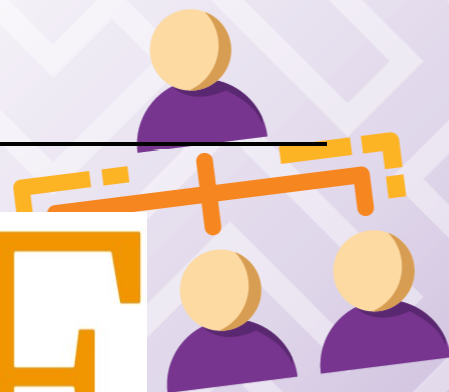




ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

“Adriano Olivetti”

ORTA NOVA



**P T F**

**TRIENNIO 2022/2023 - 2024/2025**



#### INFORMAZIONI E CONTATTI

##### AMMINISTRAZIONE

Via 2 Giugno - 71045 Orta Nova (FG)  
Tel + 39 0885 78 27 29  
Fax + 39 0885 78 27 30  
Email: [fgis04600n@istruzione.it](mailto:fgis04600n@istruzione.it)  
PEC: [fgis04600n@pec.istruzione.it](mailto:fgis04600n@pec.istruzione.it)  
Cod. Mecc. FGIS04600N

##### PLESSI E SEDI COORDINATE

###### **POLO LICEALE**

Via 2 Giugno  
71045 Orta Nova (FG)  
Tel. + 39 0885 782729  
Cod. Mecc. FGPC046011

###### **I.P.S.C.**

Via Puglie - via IV Novembre  
71045 Orta Nova (FG)  
Tel/fax + 39 0885 782914  
Cod. Mecc. FGRC04601L

###### **I.P.S.S. “OTTICO”**

Via Campo Sportivo  
71047 Stornara (FG)  
+39 0885 840468  
Cod. Mecc. FGRC04603P

###### **LICEO LINGUISTICO**

Corso Matteotti  
71041 Carapelle (FG)  
Tel/fax + 39 0885 840125  
Cod. Mecc. FGPC046022

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.I.S.S. "ADRIANO OLIVETTI" è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 16/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 001400/U del 10/12/2021 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 5*

*Anno scolastico di predisposizione:  
2021/22*

*Periodo di riferimento:  
2022-2025*



## INDICE SEZIONI PTOF

### LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche Principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse Professionali

### LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti
- 2.2. RISULTATI SCOLASTICI
- 2.3. RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE
- 2.4. COMPETENZE CHIAVE EUROPEE
- 2.5. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

### L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti attivati
- 3.2. Curricolo di Educazione Civica
- 3.3. Valutazione degli apprendimenti
- 3.4. Azioni della scuola per l'inclusione scolastica
- 3.5. Piano per la Didattica Digitale Integrata
- 3.6. Ampliamento dell'offerta formativa



## **ORGANIZZAZIONE**

- 4.1. Organizzazione
- 4.2. Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa
- 4.3. Modello organizzativo
- 4.4. Reti e convenzioni attivate

# LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

## ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

L'Istituto "Adriano Olivetti" è Istituto d'istruzione Superiore a partire dall'anno scolastico 2013-2014 ed opera nel territorio dell' "Unione dei 5 Reali Siti", ente locale sorto nel 2008 con la finalità di perseguire unitari obiettivi di sviluppo tenuto conto della comune matrice storica e culturale dei paesi che vi aderiscono: Orta Nova, Ortona, Carapelle, Stornara e Stornarella. In questo contesto, l'Istituto Olivetti persegue l'obiettivo di essere, per la popolazione studentesca dell'Unione, punto di riferimento nell'istruzione superiore mettendo in atto azioni dirette ad ampliare la presenza territoriale e l'offerta formativa; dall'a.s. 2019-2020 è stato, infatti, istituito il Liceo Linguistico presso la sede di Carapelle.

Il contesto di riferimento dell'Istituto Olivetti afferisce ad una ampia area della provincia di Foggia, accomunata dalla presenza di fenomeni di marginalità quali basso livello di reddito pro-capite, alto livello di disoccupazione e problematiche di disagio sociale e devianza. Un disagio che oltrepassa, talora, i limiti della legalità e si manifesta, particolarmente nella fascia dei giovanissimi, in dispersione scolastica, bullismo e atti vandalici. La nostra scuola, in quanto agenzia educativa e formativa, mette in atto processi di maturazione personale e di inserimento sociale atti a contrastare le situazioni di difficoltà in cui si trovano a vivere i nostri ragazzi. A conclusione del percorso scolastico, non alta è la percentuale di alunni che prosegue gli studi universitari; proseguono gli studi soprattutto i diplomati del Liceo Classico. Gli alunni che concludono gli studi professionali trovano sbocco lavorativo nelle realtà imprenditoriali presenti sul territorio operanti soprattutto nel settore primario (imprese vinicole, olearie, produzione e trasformazione di ortaggi) e dei servizi; non trascurabile è la percentuale di alunni che intraprende lavori autonomi; discrete anche le prospettive lavorative dei diplomati dell'indirizzo Ottico presente presso la sede di Stornara. Per favorire l'inserimento lavorativo, la scuola supporta gli alunni nella ricerca attiva avendo aderito al programma Garanzia Giovani.

Le classi degli indirizzi attivati: Liceo Classico, Liceo Scienze Umane, Liceo Scientifico, Professionale per i Servizi Commerciali sono dislocate nei diversi plessi di Via Due Giugno, Via IV Novembre e Via Puglia in ragione della capienza delle aule in osservanza delle norme anti-Covid; il Professionale Arti Ausiliarie Ottico presso la sede di Stornara e il Liceo Linguistico

presso la sede di Carapelle. La struttura della sede centrale si presenta in buono stato di conservazione con ampi spazi adibiti a verde, parcheggio interno e un campo. Le aule e i laboratori possono, nel complesso, considerarsi idonei allo svolgimento delle attività didattiche anche se diverse aule risultano non adeguate a contenere il numero degli alunni; l'abbattimento delle barriere architettoniche poi, consente agevoli spostamenti agli alunni con difficoltà motorie.

Per il triennio 2022-2025 la scuola intende:

1. attuare processi didattici innovativi
2. adottare strumenti per la valutazione e l'autovalutazione degli apprendimenti e delle competenze, e l'integrazione tra la valutazione interna e le rilevazioni esterne
3. adottare strumenti per la valutazione e l'autovalutazione degli apprendimenti e delle competenze, integrando la valutazione interna e le rilevazioni esterne
4. potenziare la dotazione informatico-tecnologica per una efficacia didattica integrata
5. potenziare il benessere psico-fisico degli alunni dotandosi di una palestra
6. orientare la progettualità per il potenziamento delle competenze chiave europee

## CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

Istituto principale

I.I.S.S. "ADRIANO OLIVETTI"

Tipo Istituto

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO SUPERIORE

Indirizzo

VIA DUE GIUGNO ORTA NOVA 71045 ORTA NOVA

Codice

FGIS04600N - (Istituto principale)

Telefono

0885782729

Fax

0885782730

Email

FGIS04600N@istruzione.it

Pec

fgis04600n@pec.istruzione.it

Sito web

[www.olivetti-ortanova.edu.it](http://www.olivetti-ortanova.edu.it)

---

Plessi/Scuole

POLO LICEALE

Codice Meccanografico:

FGPC046011

Ordine Scuola:

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Indirizzo:

VIA 2 GIUGNO, 2 ORTA NOVA 71045 ORTA NOVA

Tipologia:

LICEO CLASSICO - LICEO DELLE SCIENZE UMANE - LICEO SCIENTIFICO DELLE SCIENZE  
APPLICATE

La scuola si compone dei seguenti edifici:

- Via 2 GIUGNO SNC - 71045 ORTA NOVA FG
- Via PUGLIE SNC - 71045 ORTA NOVA FG
- Via IV NOVEMBRE SNC - 71045 ORTA NOVA FG

LICEO LINGUISTICO "OLIVETTI"

Codice Meccanografico:  
FGPC046022

Ordine Scuola:  
SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Indirizzo:  
CORSO MATTEOTTI, 48/A 71041 CARAPELLE

Tipologia:  
LICEO LINGUISTICO

I.P.S.C. "A. OLIVETTI"

Codice Meccanografico:  
FGRC04601L

Ordine Scuola:  
SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Indirizzo:  
VIA PUGLIE ORTA NOVA 71045 ORTA NOVA

Tipologia:  
IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI

La scuola si compone dei seguenti edifici:

- Via 2 GIUGNO SNC - 71045 ORTA NOVA FG
- Via IV NOVEMBRE SNC - 71045 ORTA NOVA FG
- Via PUGLIE SNC - 71045 ORTA NOVA FG



I.P.S.S. "OTTICO"

Codice Meccanografico:

FGRC04603Pordine Scuola:

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Indirizzo:

VIA CAMPO SPORTIVO 12 STORNARA 71047 STORNARA

Tipologia:

IST PROF PER I SERVIZI SOCIO SANITARI - OTTICO

La scuola si compone dei seguenti edifici:

- Via CAMPO SPORTIVO 7 - 71047 STORNARA FG

## RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

### Laboratori

Con collegamento a Internet	16
Scienze Integrate	1
Scienze Applicate	1
Disegno e Storia dell'Arte	1
Fisica	1
Linguistico	1
Multimediale	8
Lenti Oftalmiche	1
Optometria	1
Ottica Applicata	1

Contattologia	1
---------------	---

## Biblioteche

Classica	1
----------	---

## Aule

Cineteca	1
Aule attrezzate con schermi multimediali	33

## Strutture sportive

Campetto da calcetto	1
Campetto da Basket-Pallavolo all'aperto	1

## Servizi

Servizio trasporto alunni BES	1
-------------------------------	---

## Attrezzature multimediali

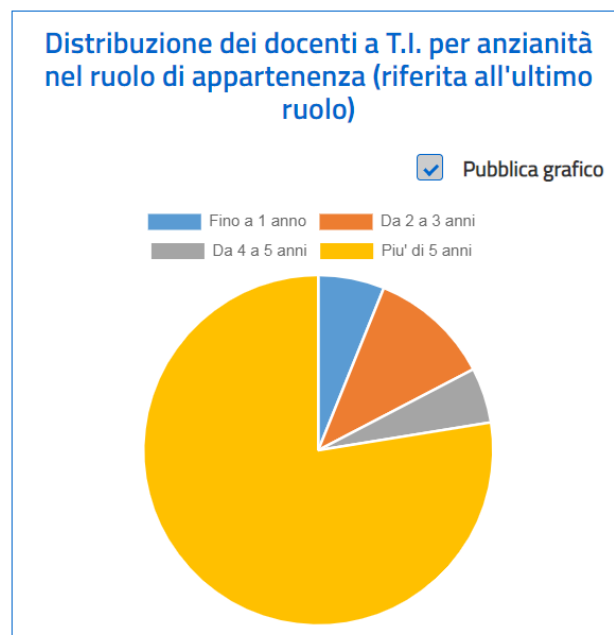
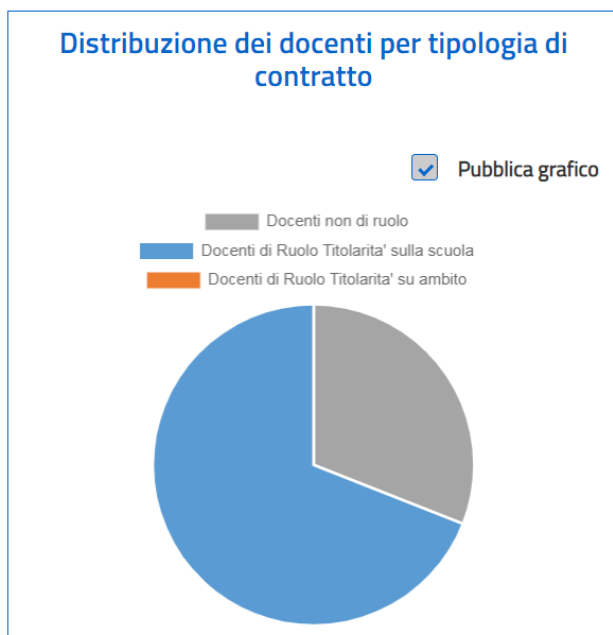
PC e Tablet presenti nei laboratori	260
LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	8
PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	28
LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle Biblioteche	1

## RISORSE PROFESSIONALI

Dato estratto a settembre 2021 dall'organico 2021/22

Personale	Posti totali
Docenti	87
ATA	30
<b>ORGANICO DOCENTI</b>	Posti
Sostegno	
Docenti	17
<b>Classi di concorso</b>	Posti
AA24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (FRANCESE)	3
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	8
A041 - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE	1
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	4
A054 - STORIA DELL'ARTE	1
A015 - DISCIPLINE SANITARIE	1
A018 - FILOSOFIA E SCIENZE UMANE	3
A027 - MATEMATICA E FISICA	2

AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)	6
A048 - SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO	4
A026 - MATEMATICA	6
A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO	4
A019 - FILOSOFIA E STORIA	1
A020 - FISICA	1
A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	6
A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE	4
A066 - TRATTAMENTO TESTI, DATI ED APPLICAZIONI. INFORMATICA	4
ADSS - AREA UNICA DI SOSTEGNO	3
B007 - LABORATORIO DI OTTICA	3
A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO	4
B022 - LABORATORI DI TECNOLOGIE E TECNICHE DELLE COMUNICAZIONI MULTIMEDIALI	1



Organico ATA	Posti
AA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	7
AT - ASSISTENTE TECNICO	6
CS - COLLABORATORE SCOLASTICO	16
DM - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI	1

Il personale docente in organico è prevalentemente a tempo indeterminato; la fascia d'età va dai 45 anni in poi e la stabilità è significativa come pure la presenza di docenti provenienti dal territorio di riferimento. Ciò determina una buona conoscenza della realtà di contesto e del funzionamento della scuola. La presenza di docenti stabili rappresenta, inoltre, importante elemento di continuità nell'avvicinarsi della dirigenza; negli ultimi quindici anni, il Dirigente

Scolastico ha svolto mandato per la durata media di tre anni e questo ha comportato una certa discontinuità di azione pur evidenziando l'impegno dei dirigenti diretto ad assicurare e condividere le finalità generali della scuola con apporti significativi di miglioramento organizzativi e didattici. In ambito amministrativo risulta stabile la figura del DSGA e delle altre figure del settore. La scuola si è arricchita di ulteriori figure professionali a seguito della riforma degli Istituti Professionali D. Lgs. 61/2017 e dell'introduzione di nuovi percorsi di studio.

# LE SCELTE STRATEGICHE

## PRIORITÀ STRATEGICHE E PRIORITÀ FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO DEGLI ESITI

Dall'analisi di autovalutazione condotta sono emerse criticità in relazione a:

- significativa percentuale di ammissioni con carenze formative e abbandoni scolastici;
- esiti non positivi nelle prove standardizzate INVALSI
- non diffuso raggiungimento delle competenze digitali e linguistiche
- non diffuso raggiungimento di competenze sociali, civiche e professionali

In relazione al primo punto si rileva un generale debole metodo di studio, pregresse lacune e demotivazione nei confronti dell'apprendimento scolastico; variabili che determinano esiti non positivi. Quest'ultimi, unitamente ad un debole supporto motivazionale, possono determinare la tendenza a non completare il percorso di studi. Situazione questa resa ancora più evidente conseguentemente alla necessità determinata dalla situazione pandemica che oltre ad aver accentuato il rischio di dispersione scolastica ha determinato altresì l'emergere di evidenti fragilità motivazionali e comportamenti non sempre rispettosi delle regole per cui si è ritenuto opportuno intervenire anche sulle competenze sociali e civiche. Per quanto riguarda il terzo punto, la scuola ritiene fondamentale il conseguimento di competenze digitali e linguistiche per l'accesso alla cittadinanza attiva; Riflettendo sulle criticità emerse, la scuola ritiene opportuno canalizzare le proprie risorse professionali e materiali per migliorare la performance dei propri studenti agendo soprattutto sugli ambienti di apprendimento rafforzando l'uso di metodologia didattica innovativa e mettendo in atto azioni per promuovere e sostenere l'autoefficacia degli alunni. Il lavoro sinergico di tutte le componenti scolastiche sarà rivolto a:

- **Formare** :offrire a tutte le componenti scolastiche opportunità di crescita professionale; formare giovani capaci di inserirsi nella vita adulta e attiva con una preparazione professionale costruita su una solida cultura generale
- **Innovare**: attuare percorsi formativi improntanti alla innovazione della metodologia didattica
- **Partecipare**:tutte le professionalità devono poter contribuire all'arricchimento dei percorsi formativi posti in essere
- **Aprirsi al territorio**: favorire la considerazione della scuola come centro non solo di trasmissione del sapere ma di aggregazione culturale per i giovani, le famiglie e le espressioni del territorio. Per il raggiungimento dei risultati prefissati, la scuola dispone di sufficienti risorse professionali e materiali; le risorse economiche, invece, dovranno essere fortemente integrate dalla progettazione PON soprattutto per quanto riguarda il potenziamento delle competenze chiave europee e di cittadinanza.

## RISULTATI SCOLASTICI

PRIORITA'	TRAGUARDI
Diminuzione delle ammissioni con carenze formative	Riduzione della percentuale di ammissioni con carenze formative del 5- 8% in tutti gli indirizzi di studio
Riduzione della dispersione scolastica	Incrementare la percentuale di completamento del percorso di studio dell'1,5% da parte della popolazione scolastica





## RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE

PRIORITA'	TRAGUARDI
Migliorare la performance degli esiti in Italiano, Matematica e Inglese	Allineamento al benchmark delle scuole con simile contesto socio-culturale

## COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

PRIORITA'	TRAGUARDI
Rafforzare la competenza digitale degli alunni come strumento essenziale per l'accesso all'informazione ed alla cittadinanza attiva e rafforzare le competenze nelle lingue straniere.	Aumento dell'8% degli studenti che conseguono certificazioni informatiche e linguistiche rispetto al dato dell'anno precedente
Miglioramento delle competenze sociali, civiche e professionali	Rafforzare i comportamenti responsabili e le skill che consentono l'agire del cittadino consapevole e responsabile. Potenziare lo spirito d'iniziativa e la capacità imprenditoriale degli studenti per costruire il proprio progetto di vita.

## OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

La visione della scuola quale luogo di innovazione e centro di aggregazione culturale e relazionale porta l'istituto ad operare nel rispetto degli obiettivi generali della L. 107/2015 per:

- affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza;
- innalzare il livello d'istruzione e di competenza delle studentesse e degli studenti con particolare riferimento alle competenze digitali e linguistiche;
- contrastare le disuguaglianze socio-culturali e territoriali per prevenire l'abbandono e la dispersione scolastica;
- realizzare una scuola aperta quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva;
- garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 1 della L.107/2015 si individuano i seguenti obiettivi formativi prioritari:

1. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
2. potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
3. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
4. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

5. alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
6. potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
7. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
8. potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
9. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
10. valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
11. apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario rispetto a quanto indicato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 89
12. incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione
13. formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, apprendimento e formazione delle competenze cognitive e sociali degli allievi, anche in ragione della didattica mista o a distanza, già sperimentata e da potenziare prescindendo dallo stato di pandemia da Covid-19
14. adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per la trasparenza, condivisione di dati, scambio di informazioni e dematerializzazione

# L'OFFERTA FORMATIVA

## INSEGNAMENTI ATTIVATI

### LICEO DELLE SCIENZE UMANE - Piano di Studio

### Monte ore settimanale

Disciplina	I	II	III	IV	V
	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	3	3	2	2	2
SCIENZE UMANE	4	4	5	5	5
LINGUA E CULTURA INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	3	3	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
FILOSOFIA	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA (33 ore curriculari annuali per ogni anno di corso)					
<b>Totale</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

**LICEO LINGUISTICO - Piano di Studio**

Disciplina	Monte ore settimanale				
	I	II	III	IV	V
	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
DIRITTO ED ECONOMIA	1	1	0	0	0
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA LATINA	2	2	0	0	0
INGLESE	4	4	3	3	3
FRANCESE	3	3	4	4	4
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
SPAGNOLO	3	3	4	4	4
MATEMATICA	3	3	2	2	2
STORIA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
EDUCAZIONE CIVICA (33 ore annuali curriculari per ogni anno di corso)					
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

**liceo SCIENTIFICO - OPZIONE SCIENZE APPLICATE - PIANO DI STUDIO**

Disciplina	Monte ore settimanale				
	I	II	III	IV	V
	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
DIRITTO ED ECONOMIA	1	1	0	0	0
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	5	4	4	4	4
INFORMATICA	2	2	2	2	2
FISICA	2	2	3	3	3
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	3	4	5	5	5
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
DISEGNO E STORIA DELL'ARTE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA (33 ore annuali curriculari per ogni anno di corso)					
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

**LICEO CLASSICO - Piano di Studio**

Disciplina	Monte ore settimanale				
	I	II	III	IV	V
	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA E CULTURA LATINA	5	5	4	4	4
LINGUA E CULTURA GRECA	4	4	3	3	3
INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	3	3	2	2	2
STORIA	0	0	3	3	3
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
FILOSOFIA	0	0	3	3	3
STORIA DELL'ARTE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
DIRITTO ED ECONOMIA	1	1	0	0	0
EDUCAZIONE CIVICA (33 ore annuali curriculari per ogni anno di corso)					
<b>Totale</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>



**SERVIZI COMMERCIALI - Piano di Studio: IP16-SERVIZI  
COMMERCIALI**
**Monte ore settimanale**

Disciplina	I	II	III	IV	V
	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	3	3	3
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	3	3	3	3	3
STORIA	1	1	2	2	2
MATEMATICA	4	4	3	3	3
GEOGRAFIA	1	1	0	0	0
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	4	4	1	1	1
TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	5	5	8	8	8
SCIENZE INTEGRATE (FISICA/CHIMICA/BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
TECNICHE DI COMUNICAZIONE	0	0	2	2	2
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	4	4	4
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
EDUCAZIONE CIVICA (33 ore annuali curriculari per ogni anno di corso)					
<b>Totale</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

**Percorsi di Qualifica Professionale IeFP:**
**OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA**

L'Operatore ai servizi di vendita interviene, a livello esecutivo, nel processo della distribuzione commerciale con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione ed utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni consente di svolgere attività relative al servizio di vendita e post vendita, anche in ambienti virtuali, con competenze nel supporto e assistenza al cliente, nell'organizzazione di ambienti e di spazi espositivi, nella predisposizione di iniziative promozionali e nella realizzazione degli adempimenti amministrativi basilari.

SETTORE: Servizi di distribuzione commerciale - Referenziazione QNQ/EQF: LIVELLO 3



## **OPERATORE AI SERVIZI DI IMPRESA**

L'Operatore ai servizi di impresa interviene, a livello esecutivo, nel processo di amministrazione e gestione aziendale con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni consente di svolgere attività relative alla gestione, elaborazione, trattamento e archiviazione di documenti e comunicazioni di diverso tipo, anche di natura amministrativo-contabile.

### **CORRELAZIONE AI SETTORI ECONOMICO PROFESSIONALI**

**PROCESSO:** Gestione operativa delle attività economico-finanziarie e fiscali

**Referenziazione QNQ/EQF:** LIVELLO 3

**ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI SANITARIE: OTTICO -  
Piano di Studio: IP21-ARTI AUSILIARIE DELLE PROFESSIONI  
SANITARIE**
**Monte ore settimanale**

Disciplina	I	II	III	IV	V
	Anno	Anno	Anno	Anno	Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	3	3	3
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
STORIA	1	1	2	2	2
GEOGRAFIA	1	1	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	2	2	0	0	0
OTTICA, OTTICA APPLICATA	2	2	4	4	4
ESERCITAZIONI DI LENTI OFTALMICHE	4	4	4	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE SOCIO-SANITARIA	0	0	0	0	2
ESERCITAZIONI DI CONTATTOLOGIA	0	0	2	3	2
DISCIPLINE SANITARIE	3	3	4	4	4
ESERCITAZIONI DI OPTOMETRIA	0	0	4	5	4
SCIENZE INTEGRATE (FISICA/CHIMICA/BIOLOGIA)	3	3	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA (33 ore annuali curriculari per ogni anno di corso)					
<b>Totale</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>

**ALLEGATI:**  
 INSEGNAMENTI ATTIVATI.pdf

**CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA**

L'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica è strutturato su 33 ore annue nell'ambito degli insegnamenti delle discipline coinvolte.

**ALLEGATI:**

Curricolo di Educazione civica 2020-2023.pdf

## VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### Criteri di valutazione generali

“Il sistema educativo d’istruzione e formazione è finalizzato alla crescita e alla valorizzazione della persona umana, nel rispetto dei ritmi, dell’età evolutiva, delle differenze e dell’identità di ciascuno, nei quadri della cooperazione tra genitori e scuola, in coerenza con le disposizioni in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche e secondo i principi sanciti dalla Costituzione e dalla Dichiarazione universale dei diritti dell’uomo.

“La Repubblica assicura a tutti pari opportunità di raggiungere elevati livelli culturali e di sviluppare le conoscenze, le capacità e le competenze, generali e di settore, coerenti con le attitudini e le scelte personali, adeguate all’inserimento nella vita sociale e nel mondo del lavoro anche con riguardo alle specifiche realtà territoriali.”

Alla valutazione degli studenti si è soliti attribuire due diverse finalità:

- la valutazione formativa è la valutazione a carattere orientativo e valoriale; è finalizzata ad acquisire continui feed back sui progressi dell’alunno e sulle sue difficoltà ed ha lo scopo di consentire interventi sempre più personalizzati ed adeguati.
- la valutazione sommativa è la valutazione che conclude un periodo formazione ed ha carattere oggettivo e graduato secondo la docimologia

In modo specifico: “La scuola secondaria ha la finalità di consolidare, riorganizzare ed accrescere le capacità e le competenze acquisite nei cicli precedenti, di sostenere e incoraggiare le attitudini e le vocazioni degli studenti, arricchire la formazione culturale, umana e civile degli studenti, sostenendoli nella progressiva assunzione di responsabilità e di

offrire loro conoscenze e capacità adeguate all'accesso all'istruzione universitaria e non universitaria ovvero all'inserimento nel modo del lavoro."

La Scuola si caratterizza come una forma di istruzione che ha come obiettivo specifico quello di fornire agli studenti una preparazione culturale ampia, solida e strutturata, resa possibile non solo dall'acquisizione delle conoscenze, ma soprattutto dall'educazione dell'intelligenza come capacità di accostarsi in modo autonomo alle discipline proposte.

Essa orienta, dirige e governa il curricolo con un percorso che aiuti gli studenti ad essere autonomi nell'organizzare esperienze personali di apprendimento attivo e capaci di essere generativi di nuovi contenuti e di nuove abilità. Infatti, tra i principali compiti della Scuola vi è quello di promuovere e garantire negli allievi conoscenze, competenze ed abilità che siano non solo significative per ciascun soggetto che apprende ma che rappresentino anche un sapere sistematico stabile e spendibile, divenire cioè quella sorta di pre-requisito che consenta l'accesso a nuovi e ad altri saperi.

Il nostro Istituto per quanto riguarda le attività di sostegno e di recupero dei livelli di apprendimento degli alunni, prevede delle diverse modalità di intervento:

- attività di recupero finalizzate al superamento del "debito formativo";
- attività di recupero in itinere.

### **Criteri di valutazione dell'insegnamento di Educazione Civica**

L'insegnamento trasversale dell'Educazione civica è stato implementato attraverso la predisposizione di UDA per classi parallele sulla base di un curricolo d'Istituto. Ogni UDA prevede rubrica di valutazione

### **Criteri di valutazione del comportamento**

La scuola ha elaborato sia i criteri di attribuzione del voto di condotta, anche in riferimento alle competenze di educazione civica, sia l'incidenza delle sanzioni disciplinari sul voto di condotta che sono di seguito riportati:

a. I richiami verbali non hanno un'incidenza diretta sul voto di condotta ma, se ripetuti, contribuiscono a determinare un quadro generale di scarso rispetto delle regole di comportamento. Al riguardo verrà prestata particolare attenzione al numero degli ingressi in ritardo alla prima ora non giustificati da disservizi dei mezzi di trasporto; all'ingresso in ritardo

in aula al cambio d'ora, alle soste fuori orario presso i distributori automatici dell'Istituto, all'uso improprio delle uscite di sicurezza.

b. Un solo richiamo scritto senza convocazione dei genitori, esclude automaticamente dalla fascia del voto 10 ma, se non intervengo ulteriori fattori negativi e tenuto conto delle circostanze del richiamo stesso, può ancora permettere l'accesso alla fascia del voto 9.

c. Due o più richiami scritti, con o senza convocazione dei genitori, escludono automaticamente dalla fascia del voto 9.

d. La censura o la sospensione per un massimo di tre giorni escludono automaticamente dalla fascia del voto 8.

e. Una sola sospensione superiore ai tre giorni se è seguita da una chiara dimostrazione di recupero comportamentale e tenuto conto delle circostanze della sospensione stessa, può ancora permettere l'accesso alla fascia del voto 7.

f. Più sospensioni o una sola sospensione superiore a cinque giorni escludono automaticamente dalla fascia del voto 7.

g. Due o più sospensioni superiori a quindici giorni per particolarmente gravi, se non seguite da una chiara dimostrazione di recupero comportamentale, escludono dalla sufficienza in condotta.

### **Criteria per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva**

Accertato che i docenti hanno messo in atto iniziative e strategie didattiche volte al recupero delle lacune rilevate nel corso dell'anno e di quelle pregresse, un alunno non è ammesso alla classe successiva o agli esami conclusivi se rientra in tutto o in parte nelle seguenti situazioni:

- non ottiene almeno sei nella valutazione del comportamento: D.M. 16 gennaio 2009 n. 5, art. 2 comma 3;
- non ha frequentato almeno il 75% dell'orario annuale personalizzato salvo deroghe determinate nel relativo Regolamento;
- presenta più di tre situazioni di profitto insufficiente;
- non ha conseguito, a parere del Consiglio, del tutto o in parte preponderante le conoscenze, le abilità e le competenze richieste dal profilo della classe di appartenenza;
- la frequenza dei corsi di recupero non ha fatto registrare cambiamenti sostanziali della

preparazione, poiché l'alunno vi ha partecipato in modo discontinuo per presenza, attenzione e studio, non conseguendo miglioramenti degni di nota;

- il Consiglio di classe non ritiene che sussistano le possibilità per un recupero sostanziale delle lacune rilevate nel periodo intercorrente tra la fine delle lezioni corrente anno e inizio del prossimo anno scolastico; né il Consiglio ritiene sussistere la preparazione di base necessaria per affrontare gli esami conclusivi. Costituisce, inoltre, elemento di valutazione a supporto delle deliberazioni del Consiglio di classe il fatto che l'alunno non abbia messo in atto le strategie e l'impegno consigliati dai docenti per colmare le lacune segnalate.

### **Criteri per l'ammissione/non ammissione all'Esame di Stato**

Per i criteri di ammissione si fa riferimento alla normativa specifica definita annualmente dal MIUR; per i criteri di non ammissione si fa riferimento a quanto riportato nella sezione precedente.

### **Criteri per l'attribuzione del credito scolastico**

Il credito formativo viene assegnato sulla base delle esperienze che hanno dato luogo alla sua attribuzione e definite dal Collegio dei Docenti sulla base delle indicazioni ministeriali. Tali esperienze, debitamente documentate e presentate entro il 15 maggio, sono: esperienze lavorative in settori collegati al profilo professionale a condizione che la certificazione presentata indichi l'Ente a cui sono stati versati i contributi; certificazioni di lingua inglese rilasciate da Enti riconosciuti e/o accreditati; corsi di formazione professionale; attività scuola-lavoro; progetti organizzati alla Scuola per i quali è prevista una certificazione; gare sportive a livello regionale o nazionale; ECDL e CAD.

#### **ALLEGATI:**

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO.pdf

## **AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA**

La scuola ha costituito il Gruppo BES supportato dalla Funzione strumentale per l'inclusione. Tutta la comunità scolastica promuove l'accoglienza e l'insegnamento di abilità pro-sociali. La



scuola realizza attività di accoglienza ed integrazione per alunni con bisogni educativi speciali che favoriscono il successo scolastico, quali uso di didattica laboratoriale integrata e lavori di gruppo. Gli alunni con deficit uditivo sono assistiti da assistenti della comunicazione in lingua L.I.S. Usufruiscono, inoltre, di aula attrezzata per lo svolgimento di attività integrative. I piani educativi individualizzati, frutto di una sinergia tra docenti di sostegno e curricolari, sono regolarmente monitorati per valutare il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Regolari sono gli incontri con l'ASL per una verifica dei progressi apprendimento/comportamento da parte degli alunni in situazione di svantaggio.

Entro il mese di Novembre in Consigli di classe dedicati, viene predisposto il PEI congiuntamente dal gruppo docente della classe dell'alunno, dall'insegnante specializzato, con la collaborazione degli operatori socio-sanitari e della famiglia. Nel PEI sono specificate le modalità organizzative delle attività programmate all'interno della scuola (momenti in cui l'alunno/a lavorerà in classe con gli insegnanti curricolari oppure svolgerà lavori di gruppo, attività di laboratorio con la classe o con alunni di altre classi, attività individualizzata in rapporto uno a uno con l'insegnante di sostegno o con altre figure di riferimento.

## PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa

di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per

- § Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- § La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- § Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- § Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- § Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli



obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

Attività sincrone \_\_\_\_, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone

- § Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- § Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Socrative;

Attività asincrone \_\_\_\_, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali

- § L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- § La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- § Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in

modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano

educativo individualizzato.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:

- § Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- § Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### **Piattaforme digitali in dotazione**

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- § Il Registro elettronico di Axios. Tra le varie funzionalità consente di gestire il Registro del professore, il Registro di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, la Bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia, l'upload di materiali didattici.
- § La Google Suite for Education (o GSuite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utente. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.
- § Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.
- § Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il

Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe.

### **Organizzazione della DDI come strumento unico**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica **interamente in modalità a distanza**, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero tutti i gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue il quadro orario settimanale delle lezioni con inizio delle attività dalle ore 9.00. A ciascuna classe è assegnato il monte ore settimanale con unità orarie da 45 minuti (i primi 5 dedicati alla predisposizione degli strumenti e all'appello i restanti 40 di attività didattica sincrona). Le classi sdoppiate saranno riunificate. Se il corpo docente non è interamente comune si predisporrà un nuovo orario di classe.

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica **solo in alcune classi**, ad esempio in caso di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue il quadro orario settimanale delle lezioni con inizio delle attività dalle ore 8.20/8.30/8.40. Ciascun periodo didattico avrà la durata di 50 minuti (5 dedicati alla predisposizione degli strumenti e all'appello, 40 di attività didattica sincrona, 5 di pausa tra i collegamenti). Le classi sdoppiate interessate saranno riunificate. Se il corpo docente non è interamente comune si predisporrà un nuovo orario di classe. Si mantiene, invece, lo sdoppiamento delle classi che operano in presenza.

In ogni caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 45 minuti, con AID in modalità asincrona o con ore a disposizione per la sostituzione dei

colleghi assenti nelle classi che operano in presenza. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle AID asincrone.

La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita

- § Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- § Per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.

Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di



termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14:00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

Il ricorso alla Didattica a distanza come strumento unico, è previsto esclusivamente sulla base di disposizioni normative Regionali o Nazionali. In assenza delle quali si procederà con la Didattica Integrata garantendo in Istituto la presenza dei docenti e degli studenti caratterizzati da difficoltà di apprendimento o lacune pregresse.

In ogni caso sarà garantita la didattica in presenza agli studenti BES, con gravi disabilità, per i quali la didattica a distanza perderebbe valenza formativa, al fine di tutelarne il diritto allo studio.

### **Modalità di svolgimento delle attività sincrone**

Nel caso di videolezioni rivolte all'interno gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti.

Nel caso di videolezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito al meeting su Google Meet creando un nuovo evento sul proprio Google Calendar, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet e invitando a partecipare le

studentesse, gli studenti e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale o di gruppo. In questo secondo caso, le videoconferenze possono essere realizzate anche utilizzando l'applicazione Zoom, anch'essa supportata all'interno di Google Calendar.

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- § Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- § Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- § In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- § Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- § Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude

dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

### **Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella GSuite, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio @olivetti-ortanova.it.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione



degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

**ALLEGATI:**

08-Regolamento-DDI.pdf

**AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

GARANZIA GIOVANI
SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO
OLIMPIADI DEL PROBLEM SOLVING E MATEMATICA
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA CAMBRIDGE
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE IC DL
RECUPERO E POTENZIAMENTO
A SCUOLA DI TEATRO - NOTTE NAZIONALE DEL LICEO CLASSICO
ERASMUS PLUS
C.L.I.L.
PROGETTI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA
VIAGGI D'ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE
PROGETTO BIBLIOTECA
PROGETTO INCLUSIONE
SPORTELLI DIDATTICI COMPETENZE DI BASE E DI INDIRIZZO
ORIENTAMENTO IN ENTRATA - OPEN DAY
ORIENTAMENTO IN USCITA



EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'
CYBERBULLISMO CONTRO
INCONTRI CON AUTORI ED ESPERTI





# ORGANIZZAZIONE

## ORGANIZZAZIONE

### Organizzazione Uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Ufficio acquisti

Ufficio per la didattica

Ufficio per il personale

## SERVIZI ATTIVATI PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Ufficio acquisti

Ufficio per la didattica

Ufficio per il personale

## MODELLO ORGANIZZATIVO

### Figure organizzative

- Collaboratori del DS



- Funzioni strumentale
- Responsabili di Dipartimenti Disciplinari
- Responsabili di plesso
- Responsabili di laboratorio
- Animatore digitale
- Team digitale
- Referente di Istituto per l'educazione civica
- Coordinatore attività ASL
- Responsabile Aggiornamento Sito Web
- Gruppo Inclusione e Bes
- Nucleo di Valutazione d'Istituto
- Comitato di Valutazione
- Commissione elettorale
- Organo di garanzia
- Coordinatore di classe
- Referenti Percorsi leFP
- Responsabile dell'Ambiente e dello Sviluppo Sostenibile
- Segretario Verbalizzante
- Referente per la gestione del registro elettronico e dello scrutinio informatico
- Tutor dei docenti neo-assunti
- Gruppo di lavoro Orientamento
- Coordinatore Attività Esami di Stato
- Referente per il cyberbullismo



- Referente Covid-19
- Coordinatore Prove Invalsi CBT
- Emergenza Sanitaria - Personale impegnato nelle attività didattiche in presenza
- Tutor TFA
- Tutor PFI
- Operatore di Educazione Visiva a Scuola

### POTENZIAMENTO

#### CLASSE DI CONCORSO ASSEGNATA

- A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO
- A026 - MATEMATICA
- A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
- A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE
- A050 - SCIENZE NATURALI, CHIMICHE E BIOLOGICHE
- A066 - TRATTAMENTO TESTI, DATI ED APPLICAZIONI. INFORMATICA
- ADSS - SOSTEGNO

### RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

#### ELENCO RETI E CONVENZIONI

- INSIEME PER I CINQUE REALI SITI
- UNIVERSITA' DI FOGGIA - PERCORSI PCTO



- RETE SCUOLE GREEN
- RETE NAZIONALE LICEI SCIENTIFICI - OSA
- RETE NAZIONALE ISTITUTI PROFESSIONALI
- RETE NAZIONALE SCUOLE DI OTTICA
- RETI CON AZIENDE/ENTI DEL TERRITORIO PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI IEFP E LE ATTIVITA' DI STAGE IN AZIENDA