



**I.I.S. A. OLIVETTI**  
**C.F. 90003420719 C.M. FGIS04600N**

A3692B4 - I.I.S. ADRIANO OLIVETTI  
 Prot. 0004883/U del 08/06/2024 13:02



**Polo Liceale**  
 71045 Orta Nova (FG)  
 Via 2 Giugno  
 tel/fax +39 0885 782729/30  
 Cod. Mecc. FGPC046011

**I.P.S.C.**  
 71045 Orta Nova (FG)  
 Via IV Novembre  
 tel/fax +39 0885 090023  
 Cod. Mecc. FGRC04601L

**I.P.S.S.**  
 71047 Stornara (FG)  
 Via Campo Sportivo  
 tel +39 0885 840468  
 Cod. Mecc. FGRC04603P

**Liceo Linguistico**  
 71041 Carapelle (FG)  
 Via Matteotti  
 tel +39 0885 840125  
 Cod. Mecc. FGPC046011



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo sociale europeo

**AVVISO AL PERSONALE INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR ACCOMPAGNATORI E REFERENTE PER IL MONITORAGGIO E PER LA VALUTAZIONE, PER IL PROGETTO 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-62 "WORKING IN EUROPE" - CUP B14C2400000007**

**Selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla individuazione di PERSONALE INTERNO per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 - Azioni 10.2.2A e 10.6.6B - Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero - "WORKING IN EUROPE" - cod. 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-62 - CUP B14C2400000007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e s.m.i. concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione di cui alla legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, art. 1, comma 143, L. 107/2015;
- VISTO** l'Avviso pubblico n. 25532 del 23/02/2024 - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- VISTA** la delibera n° 26 del Collegio Docenti del 14/03/2024, di adesione al Progetto PON FSE "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero" di cui all'Avviso n. 25532 del 23/02/2024;
- VISTA** la delibera n° 63 del C. I. del 14/03/2024 di adesione al Progetto PON FSE "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero" di cui all'Avviso n. 25532 del 23/02/2024;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica n. 46831 del 16/03/2024;
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024 di formale autorizzazione a questo istituto e impegno di spesa del progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-62 "WORKING IN EUROPE" - CUP B14C24000000007 a valere sull'Avviso pubblico n. 25532 del 23/02/2024 - Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero per un impegno di spesa pari a € 63.825,00;



[www.olivetti-ortanova.edu.it](http://www.olivetti-ortanova.edu.it)  
[fgis04600n@istruzione.it](mailto:fgis04600n@istruzione.it) CF 90003420719



**VISTA** la nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 dell'iter procedimentale per di reclutamento del personale "esperto";

**RAVVISATA** la necessità di selezionare in via prioritaria personale interno per la realizzazione delle attività formative;

EMANA

un AVVISO di SELEZIONE, mediante procedura comparativa, per l'attuazione del progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-62 "WORKING IN EUROPE" - CUP B14C2400000007 rivolto **al personale interno** per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure di progetto:

- Tutor/accompagnatori dei moduli formativi;
- Referente per il monitoraggio e la valutazione

#### SINTESI DEI MODULI DI PROGETTO

##### **TENERIFE ON THE JOB – 15 studenti – Periodo di svolgimento 15-30/07/2024**

Il percorso, di n. 60 ora di tirocinio in azienda, articolate in 2 settimane a Santa Cruz de Tenerife, rivolto agli alunni delle classi terze, quarte e, in subordine, alle quinte degli indirizzi professionali, mira a: promuovere il passaggio dalla scuola al mondo del lavoro; sviluppare competenze tecnico-professionali in contesti produttivi; sviluppare competenze relazionali, comunicative ed organizzative; orientare scelte consapevoli sia verso il prosieguo degli studi sia per l'inserimento nel mondo del lavoro; acquisire competenze specifiche in lingua inglese; sperimentare modalità innovative di certificazione delle competenze acquisite e/o attestazione di crediti formativi; promuovere lo spirito di iniziative imprenditoriali trasferibili nel territorio locale, attraverso l'esperienza diretta delle buone pratiche attivate in altri Paesi.

Gli alunni saranno seguiti dai docenti dell'Istituto e dai tutor aziendali designati dalle aziende ospitanti. Le attività saranno svolte, direttamente negli ambienti di lavoro sulle specificità del settore.

##### **WORKING IN NIZZA – 15 studenti – Periodo di svolgimento 1-15/09/2024**

Il percorso, di n. 60 ora di tirocinio in azienda, articolate in 2 settimane a Nizza, rivolto agli alunni delle classi terze, quarte e, in subordine, alle quinte degli indirizzi professionali, mira a: promuovere il passaggio dalla scuola al mondo del lavoro; sviluppare competenze tecnico-professionali in contesti produttivi; sviluppare competenze relazionali, comunicative ed organizzative; orientare scelte consapevoli sia verso il prosieguo degli studi sia per l'inserimento nel mondo del lavoro; acquisire competenze specifiche in lingua inglese; sperimentare modalità innovative di certificazione delle competenze acquisite e/o attestazione di crediti formativi; promuovere lo spirito di iniziative imprenditoriali trasferibili nel territorio locale, attraverso l'esperienza diretta delle buone pratiche attivate in altri Paesi.

Gli alunni saranno seguiti dai docenti dell'Istituto e dai tutor aziendali designati dalle aziende ospitanti. Le attività saranno svolte, direttamente negli ambienti di lavoro sulle specificità del settore.

Per ciascun modulo formativo verranno individuati almeno n. 2 figure professionali con ruolo di tutor e tutor accompagnatore, in base al gruppo classe che verrà in seguito costituito, pertanto gli aspiranti sono tenuti a presentare entrambe le candidature. Per l'incarico di referente della valutazione è previsto almeno n. 1 docente.



## GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR /REFERENTE PER IL MONITORAGGIO E LA VALUTAZIONE

I tutor e il referente per la valutazione delle attività progettuali verranno individuati attraverso la griglia di valutazione delle competenze approvata dal collegio dei docenti dell'I.I.S. "Adriano Olivetti":

### GRIGLIA VALUTAZIONE – PERSONALE DOCENTE INTERNO

TITOLI CULTURALI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
<b>1</b>	<b>TITOLO DI STUDIO (non cumulabili)</b>	
<b>1a</b>	Laurea magistrale di vecchio ordinamento o Laurea specialistica di nuovo ordinamento	<b>Punti 5</b>
<b>1b</b>	Laurea triennale	<b>Punti 4</b>
<b>1c</b>	Diploma di Maturità	<b>Punti 3</b>
<b>2</b>	<b>ULTERIORI TITOLI (si valutano max 2 titoli a favore del candidato)</b>	
<b>2a</b>	Master I livello	<b>Punti 1</b>
	Master I livello attinente la specifica tipologia di intervento	<b>Punti 2</b>
<b>2b</b>	Master II livello	<b>Punti 2</b>
	Master II livello attinente la specifica tipologia di intervento	<b>Punti 3</b>
	Dottorato di ricerca	<b>Punti 3</b>
<b>2c</b>	Dottorato di ricerca attinente la specifica tipologia di intervento	<b>Punti 4</b>
<b>3</b>	Anzianità di servizio	<b>Punti 0,5 per anno (max. 5)</b>
<b>4</b>	Dichiarazione per il possesso di competenze di progettazione e/o coordinamento di attività formative extracurricolari	<b>Punti 2 (max. 6)</b>
<b>5</b>	Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma web (non cumulabili)	<b>Punti 5 (Certificazioni Advanced) Punti 4 (MOS) Punti 3 (ECDL Core/Full) Punti 2 (ECDL Start) Punti 1</b>
<b>6</b>	Dichiarazione per il possesso di competenze linguistiche (non cumulabili)	<b>Punti 5 (livello C2/C1) Punti 4 (livello B2) Punti 3 (livello B1) Punti 2 (livello A2) Punti 1 (livello A1)</b>
<b>7</b>	Esperienze di insegnamento coerenti con i contenuti e gli obiettivi dell'intervento	<b>Punti 0 se non dichiara esper. Punti 2 per esp. parz. pertinenti Punti 7 per esperienze pertinenti o abilitazione nella classe di concorso specifica</b>
<b>8</b>	Esperienze, certificazioni, titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento, come previsto da formulari di progetto (max 4 esperienze)	<b>Punti 5 per ogni esperienze/certificazione/titolo dichiarato (max 20)</b>
	In caso di parità prevale il candidato più giovane	

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati, alla luce dell'imminente scadenza delle attività progettuali, dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre le ore 14:00 del giorno **17 giugno 2024**, la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando, a pena di esclusione, lo schema predisposto (allegato 1) unitamente al curriculum vitae formato europeo e alla dichiarazione dei titoli (allegato 2).

L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata in busta chiusa e recante la dicitura PROGETTO 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-62 "WORKING IN EUROPE" - CUP B14C24000000007, specificando il profilo per cui si concorre (TUTOR/TUTOR ACCOMPAGNATORE - REFERENTE PER LA VALUTAZIONE). A tal riguardo si precisa che non fa fede il timbro postale.

La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata all'indirizzo fgis04600n@pec.istruzione.it. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

## AFFIDAMENTO INCARICHI

Una commissione nominata dal Dirigente, in prima istanza, effettuerà la valutazione comparativa per le figure richieste utilizzando le suddette griglie di valutazione. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

Il giudizio della Commissione di valutazione è insindacabile. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

## COMPENSO

Per le prestazioni rese dal personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi omnicomprensivi stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto: nella fattispecie: per il tutor €. 30,00/h, per il referente per la valutazione €. 19,25 lordo dipendente.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003.

Il presente bando viene pubblicato all'albo dell'Istituto sul sito web della scuola: [www.olivetti-ortanova.edu.it](http://www.olivetti-ortanova.edu.it).

II DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Carbone<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del dlgs n. 39/1993