I.I.S. A.OLIVETTI A. OLIVETTI
C.F. 90003420719 C.M. FGIS04600N
A3692B4 - I.I.S. ADRIANO OLIVETTI
Prot. 0005079/E del 14/05/2026 13:28

Adriano Olivetti
Istituto di Istruzione Superiore

Polo Liceale
71045 Orta Nova (FG)
Via 2 Giugno
tel/fax +39 0885 782729/30
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.
71045 Orta Nova (FG)
Via IV Novembre
tel/fax +39 0885 090023
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.S.
71047 Stornara (FG)
Via Campo Sportivo
tel. +39 0885 840468
Cod. Mecc. FGRC04603P

Liceo Linguistico
71041 Carapelle (FG)
Via Matteotti
tel. +39 0885 840125
Cod. Mecc. FGPC046011

Documento del Consiglio di Classe

Classe 5ª sez. A

Indirizzo Servizi Commerciali

Anno Scolastico 2025/2026

Docente Coordinatore

Prof.ssa Anna Maria Cavallucci

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Luisa Iglio

Indice

PREMESSA....3
PRESENTAZIONE ISTITUTO....3
CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO E DELL'UTENZA....4
PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA....5
CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA....6
PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA....6
CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO....9
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE / ABILITA' / COMPETENZE....10
GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPORTAMENTO....11
CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO....13
CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO FORMATIVO....13
METODOLOGIA DIDATTICA....14
TIPOLOGIA DI VERIFICA....15
MEZZI E INTERVENTI DI RECUPERO....16
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PRIMA PROVA SCRITTA....17
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI SECONDA PROVA SCRITTA....20
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELLA PROVA ORALE....21
PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA....22
MODULO DI ORIENTAMENTO FORMATIVO....34
PIANO DELL'ORIENTAMENTO....35
PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO....37
ATTIVITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA E PERCORSO DELLA LEGALITA' DEL TRIENNIO....40
PERCORSI INTERDISCIPLINARI....40
PROVE INVALSI....40
SIMULAZIONE DELLE PROVE DI ESAME....40
CONTENUTI DISCIPLINARI....41
IL CONSIGLIO DI CLASSE....64

PREMESSA

Il presente documento è riferimento ufficiale per la Commissione d'Esame al fine della preparazione della sessione di esame come da O.M n. 55 del 22 marzo 2024 Esami di Maturità nel secondo ciclo di istruzione per l'a.s. 2025/2026 e relativi allegati.

Il Consiglio di classe, considerate le finalità generali della scuola, la programmazione educativa e didattica formulata dallo stesso e dal Collegio dei docenti, valutato il piano di lavoro annuale, i contenuti svolti nelle singole discipline fino alla data odierna e ogni altro materiale prodotto da docenti e studenti durante l'anno, ha così redatto il presente documento.

In esso sono contenuti i programmi delle materie d'insegnamento svolti alla data attuale; gli stessi saranno riproposti da ciascun docente, con eventuali integrazioni di completamento fino al termine ufficiale delle lezioni e saranno contenuti all'interno della documentazione relativa alla classe.

Costituisce parte integrante del presente documento, in allegato, la relazione di presentazione delle studentesse e degli studenti redatta dalle insegnanti di sostegno e la relazione del docente tutor sul percorso di PCTO.

PRESENTAZIONE ISTITUTO

L' I.I.S. "A. Olivetti" è l'unico Istituto Statale di Istruzione Superiore presente sul territorio. La sua missione è di promuovere percorsi didattici ad alto contenuto professionalizzante tesi a dotare i propri giovani delle migliori opportunità da spendere nella società; infatti, i titoli di studio, soprattutto per quanto concerne il settore aziendale, sono fra i più richiesti nel settore lavorativo. Esso è Istituto d'Istruzione Superiore a partire dall' anno scolastico 2013-2014 ed opera nel territorio dell'"Unione dei 5 Reali Siti", ente locale sorto il 10 dicembre 2008 con la finalità di perseguire unitari obiettivi di sviluppo tenuto conto della comune matrice storica e culturale dei paesi che v i aderiscono: Orta Nova, Ordona, Carapelle, Stornara e Stornarella. In questo contesto, l'Istituto Olivetti s i è posto l'obiettivo di essere punto di riferimento per la popolazione studentesca dell' Unione per l'istruzione superiore e ha messo in atto azioni dirette ad ampliare la presenza territoriale e l'offerta formativa; nell'a.s. 2013/2014 sono stati istituiti l'indirizzo "Servizi socio-sanitari" articolazione "Ottico" presso Stornara, e l'indirizzo Liceo delle Scienze Umane presso la sede di Orta Nova; nell'a.s. 2015/2016 l'indirizzo Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate mentre, nell'anno scolastico 2019/2020, il Liceo Linguistico presso la sede di Carapelle, in considerazione dei bisogni formativi espressi dal territorio.

In particolare, l'Istituto conferisce i seguenti titoli:

- Diploma di qualifica professionale, in regime di sussidiarietà, di Operatore ai servizi di vendita e Operatore amministrativo- segretariale;

- Diploma di Tecnico dei Servizi Commerciali;
- Diploma di Liceo Classico;
- Diploma di Liceo delle Scienze Umane;
- Diploma di Tecnico dei Servizi socio-sanitari articolazione Ottico;
- Diploma Liceo Linguistico.

Oggi la scuola conta circa 800 studenti distribuiti tra la sede centrale, il plesso, la sede di Stornara e quella di Carapelle.

CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO E DELL'UTENZA

Il contesto di riferimento dell'Istituto Olivetti afferisce ad un'ampia area della provincia di Foggia, accomunata dalla presenza di fenomeni di marginalità, quali basso livello di reddito pro-capite, alto livello di disoccupazione e problematiche di disagio sociale e devianza. Un disagio che oltrepassa spesso i limiti della legalità e si manifesta, particolarmente nella fascia dei giovanissimi, in dispersione scolastica, bullismo e atti vandalici. Esso opera in un contesto socio-economico che vede la popolazione attiva dedicarsi prevalentemente all'agricoltura, mentre una piccola parte ad altre attività lavorative quali: operai della SOFIM di Foggia, della FIAT di Melfi e di altre industrie presenti sul territorio; vi sono, poi, i venditori ambulanti, i manovali, i piccoli commercianti, gli artigiani e una ridotta minoranza di impiegati e professionisti. Sono sorte piccole industrie di trasformazione di prodotti della terra che, comunque, non hanno alleviato di molto la piaga della disoccupazione, soprattutto giovanile. Il livello medio culturale è modesto, si verificano casi di abbandono scolastico nei primi anni delle scuole medie superiori e, purtroppo, anche nelle scuole di grado inferiore, dando vita al fenomeno del lavoro minorile, spesso considerato dai genitori un fatto normale, se non addirittura positivo. Si avverte, pertanto, una mancanza di partecipazione ai problemi della scuola, nonché scarsa collaborazione al processo educativo. Rilevante, inoltre, è il fenomeno dell'immigrazione extra- comunitaria, che non sempre condiziona positivamente la vita sociale e che, in ogni caso, solleva un problema di integrazione socio-culturale. Da ciò si deduce che la scuola, per molti ragazzi, è l'unico luogo possibile per recuperare valori umani e sociali, capaci di creare una coscienza e una personalità responsabile e pronta ad affrontare le difficoltà della vita. Oltre alle scuole materne, elementari, medie l'unica realtà organica di scuola media superiore è costituita dall'Istituto "A. Olivetti". La nostra scuola, pertanto, in quanto agenzia educativa e formativa, ha messo in atto processi di maturazione personale e di inserimento sociale che possano contrastare le situazioni di difficoltà in cui si trovano a vivere i nostri ragazzi. A conclusione del percorso scolastico, ancora bassa è la percentuale di alunni che prosegue gli studi universitari; proseguono gli studi soprattutto gli alunni che hanno frequentato il Liceo Classico. Gli alunni che concludono gli studi professionali cercano sbocchi lavorativi nelle poche realtà imprenditoriali presenti sul territorio operanti soprattutto nel settore primario (imprese vinicole, olearie, produzione e trasformazione di ortaggi) e dei servizi; quasi assente il settore secondario.

PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA

Il "Tecnico dei Servizi Commerciali" ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell'attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell'immagine aziendale attraverso l'utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

La figura del Tecnico dei Servizi Commerciali si orienta nell'ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

In particolare, è in grado di:

- ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali;
- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- contribuire alla realizzazione della gestione dell'area amministrativo-contabile;
- contribuire alla realizzazione di attività nell'area marketing;
- collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- organizzare eventi promozionali;
- utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni;
- comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore;
- collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA

CONSIGLIO CLASSE 5A IPSC				
Docente	Disciplina	Continuità Didattica		
		3° anno	4° anno	5° anno
DI CONZA Anna Rita	Religione	SI	SI	SI
CAVALLUCCI Anna Maria	Italiano	SI	SI	SI
SOLIMINE Alessandra	Storia	NO	NO	SI
TREDANARI Annalisa	Matematica	NO	SI	SI
BONUOMO Milena	Inglese	SI	SI	SI
MEOLA Loretta	Francese	SI	SI	SI
SICILIANO Eofelia	Diritto	SI	SI	SI
PETRILLI Tommaso	Tecniche Professionali	NO	NO	SI
D'ALLEVA Marcella	Tecniche di Comunicazione	SI	SI	SI
D'AMATO Andrea	TIC	NO	SI	SI
GIOVANNIELLO Michelina	TIC	SI	SI	SI
TRAISCI Leonardo	Scienze Motorie	SI	SI	SI
TRAISCI Francesco	Sostegno	SI	SI	SI
FEDERICI ROSA	Sostegno	NO	NO	SI

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

STUDENTI 15	PROVENIENTI DALLA STESSA CLASSE	MASCHI	FEMMINE
ABBRUZZESE VITO	SI	**6**	**6**
BRUNO FRANCESCO	SI		
CONTARDI LORENZO	SI		
D' AVERSA ANTONIA	SI		
De FEO ANNA FEDERICA	SI		
Di CILLO GABRIELLA	SI		
GRANATO MIRIAM	SI		
INCHINGOLO RICCARDO	SI		
LA TORRE FABIOLA	SI		
LEGGIERI MICHELE ANTONIO	SI		
MASTASI FRANCESCO	SI		
NATALE GIORGIA CAROLA	SI		

La classe è composta da dodici studenti, 6 ragazzi e 6 ragazze. E' presente un alunno diversamente abile che si avvale del supporto dei docenti di sostegno per 18 ore settimanali e da un'educatrice: è stato predisposto un PEI, segue una programmazione differenziata.

Lo studente non sarà presente all' Esame di Maturità perché ritiratosi durante l'anno scolastico.

La classe ha manifestato differenti livelli di curiosità intellettuale, di capacità di comunicazione e di competenze disciplinari. Un limitato gruppo di alunni si è dimostrato sensibile alle sollecitazioni dei docenti, partecipando in modo interessato e disponibile a lavori di ricerca e di approfondimento. Ad essi si affianca un secondo gruppo di allievi, più numeroso, che, a causa di un impegno discontinuo, non ha permesso loro di sfruttare adeguatamente capacità e competenze possedute, raggiungendo pertanto obiettivi di apprendimento accettabili.

Si registra infine che, un piccolo gruppo, mostra delle difficoltà nella capacità di assimilazione dei contenuti, pertanto, il profitto risulta appena sufficiente.

COMPOSIZIONE CLASSE CON CREDITO PER ALUNNO

Il Consiglio prende atto che la scheda riepilogativa relativa alla composizione della classe e all'attribuzione dei crediti scolastici conseguiti dagli alunni negli anni scolastici precedenti contiene dati personali e sensibili ai sensi del Regolamento UE 2016/679 – GDPR e del D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. 101/2018. Per tale ragione, al fine di garantire la tutela della riservatezza e la protezione dei dati personali degli studenti e delle rispettive famiglie, il documento non può essere oggetto di pubblicazione all'albo online, sul sito istituzionale o su qualsiasi altro canale di comunicazione accessibile al pubblico. La scheda viene pertanto conservata in originale in formato cartaceo agli atti dell'ufficio di segreteria didattica della scuola, dove rimarrà a disposizione esclusivamente del personale scolastico autorizzato al trattamento dei dati, degli organi collegiali competenti e degli aventi diritto nei limiti previsti dalla normativa vigente.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

Strumenti di misurazione	n. di verifiche per periodo scolastico	Strumenti di osservazione del comportamento e del processo di apprendimento
SCRITTE ORALI PRATICHE	2-3* 2-3 2-3	Frequenza, comportamento partecipativo al dialogo didattico, alle attività formative.

*Il voto è espressione di sintesi valutativa e, pertanto, fondato su una pluralità di prove di verifica riconducibili a diverse tipologie, coerenti con le strategie metodologico – didattiche adottate dai docenti.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE / ABILITA' / COMPETENZE

TABELLA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI (dal PTOF vigente)				
VOTO	OBIETTIVO	INDICATORI	DESCRITTORI	
10	preparazione eccellente	conoscenze complete approfondite e ampie, esposizione fluida con utilizzo di lessico ricco e appropriato	sa rielaborare correttamente e approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse	applica in modo autonomo e corretto le conoscenze anche a problemi complessi trova da solo soluzioni migliori
9	preparazione ottima	conoscenze complete e approfondite , esposizione fluida con utilizzo del linguaggio specifico	coglie le implicazioni, compie correlazioni esatte e analisi approfondite, rielaborazione corretta , completa e autonoma	applica in modo autonomo e corretto le conoscenze anche a problemi complessi, quando guidato trova le soluzioni migliori
8	preparazione buona	conoscenze complete , qualche approfondimento autonomo, esposizione corretta con proprietà linguistica	coglie le implicazioni, compie correlazioni con qualche imprecisione, rielabora correttamente	applica autonomamente le conoscenze, anche a problemi più complessi, in modo corretto
7	preparazione discreta	conoscenze complete, sa approfondire quando guidato, esposizione corretta con proprietà linguistica	coglie le implicazioni, compie analisi coerenti anche se non complete	applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi ma con imperfezioni
6	preparazione sufficiente	conoscenze complete ma non approfondite, esposizione semplice ma corretta	coglie il significato, esatta interpretazione di semplici informazioni, gestione di semplici situazioni nuove	applica correttamente e autonomamente le conoscenze minime
5	preparazione mediocre	conoscenze superficiali, espressione non sempre corretta	analisi corrette ma parziali, sintesi imprecise	applica conoscenze minime anche autonomamente ma con qualche errore
4	preparazione insufficiente	conoscenze carenti, espressione difficoltosa	compie analisi parziali, sintesi non adeguate	applica le conoscenze minime solo se guidato ma commette errori
3	preparazione gravemente insuff.	conoscenze frammentarie con gravi lacune	compie analisi errate, sintesi incoerenti, commette errori	non riesce ad applicare le minime conoscenze anche se guidato
2	preparazione nulla	gravemente errate, espressione sconnessa	non riesce ad analizzare	non si orienta nell'applicazione delle conoscenze
1	rifiuto	non si evidenziano elementi accertabili	non sono state attivate	non sono verificabili

GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPORTAMENTO

GRIGLIA PER L' ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO

VOTO	OBIETTIVO	INDICATORI	DESCRITTORI
10/9	Acquisizione diurna coscienza morale e civile	Comportamento	L'alunno/a è sempre corretto con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola. Rispetta gli altri e i loro diritti, nel riconoscimento delle differenze individuali.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera responsabile il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Rispetta il regolamento. Non ha a suo carico provvedimenti disciplinari.
	Partecipazione alla vita didattica	Frequenza	Frequenta con assiduità le lezioni e rispetta gli orari. Nel caso di assenze giustifica con tempestività.
		Partecipazione al Dialogo educativo e didattico	Segue con interesse continuo le proposte didattiche e collabora attivamente alla vita scolastica
		Rispetto delle consegne	Assolve alle consegne in maniera puntuale e costante. È sempre munito del materiale necessario.
8	Acquisizione diurna coscienza morale e civile	Comportamento	Nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è sostanzialmente corretto. Rispetta gli altri e i loro diritti.
		Uso delle strutture scolastiche	Non sempre utilizza al meglio il materiale e le strutture della scuola
		Rispetto del regolamento	Rispetta il regolamento, ma talvolta riceve richiami verbali.
	Partecipazione alla vita didattica	Frequenza	Frequenta con regolarità le lezioni, ma talvolta non rispetta gli orari
		Partecipazione al Dialogo educativo e didattico	Segue con sufficiente partecipazione le proposte didattiche e generalmente collabora alla vita scolastica.
		Rispetto delle consegne	Nella maggioranza dei casi rispetta le consegne ed è solitamente munito del materiale necessario.
7	Acquisizione diurna coscienza morale e civile	Comportamento	Il comportamento dell'alunno nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola non sempre è corretto. Talvolta mantiene atteggiamenti poco rispettosi degli altri e dei loro diritti.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera non accurata il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Talvolta non rispetta il regolamento, riceve richiami verbali e ha a suo carico richiami scritti.
	Partecipazione alla vita didattica	Frequenza	Si rende responsabile di assenze e ritardi, e non giustifica regolarmente
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Segue in modo passivo e marginale l'attività scolastica. Collabora raramente alla vita della classe e dell'istituto.
		Rispetto delle consegne	Molte volte non rispetta le consegne e spesso non è munito del materiale scolastico.
6	Acquisizione diurna coscienza morale e civile	Comportamento	Il comportamento dell'alunno nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è poco corretto. Spesso mantiene atteggiamenti poco rispettosi degli altri e dei loro diritti.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera trascurata il materiale e le strutture della scuola

		Rispetto del regolamento	Viola frequentemente il regolamento. Riceve ammonizioni verbali e scritte e/o viene sanzionato anche con l'allontanamento dalla comunità scolastica
	Partecipazione	Frequenza	Si rende responsabile di assenze e ritardi strategici, e non giustifica regolarmente.
	alla vita didattica	Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Partecipa con scarso interesse al dialogo educativo ed è spesso fonte di disturbo durante le lezioni.
		Rispetto delle consegne	Rispetta le consegne solo saltuariamente. Spesso non è munito del materiale scolastico.
≤6	Acquisizione diurna coscienza morale e civile	Comportamento	Si comporta in modo arrogante e irrispettoso nei confronti dei docenti, degli alunni e del personale della scuola.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera trascurata e irresponsabile il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Viola di continuo il regolamento. Riceve ammonizioni verbali e scritte e/o viene ripetutamente sanzionato con l'allontanamento dalla comunità scolastica per violazioni anche gravi.
	Partecipazione alla vita didattica	Frequenza	Si rende responsabile di ripetute assenze e/o ritardi che restano ingiustificati
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Non dimostra alcun interesse per il dialogo educativo ed è sistematicamente fonte di disturbo durante le lezioni, con tutti i docenti della classe.
		Rispetto delle consegne	Non rispetta le consegne. Sistematicamente è privo del materiale scolastico

CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

L'esame di maturità si fonderà su tre prove di cui due scritte, una di lingua italiana e l'altra sulla materia caratterizzante l'indirizzo di studio e la terza prova prevederà un colloquio; i crediti scolastici avranno un peso pari a 40 punti, così come espresso all'art. 11 dell'O.M. n. 55 del 22 marzo 2024.

Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo.

Media dei voti	Fasce di credito III Anno	Fasce di credito IV Anno	Fasce di credito V Anno
M = 6	7-8	8-9	9-10
6< M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7< M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8< M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9< M ≤ 10	11-12	12-13	14-15

CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO FORMATIVO

A partire dal nuovo Esame di Stato si sono valorizzate le competenze che ogni alunno può aver maturato al di fuori della scuola. Esperienze lavorative, corsi di lingua, soggiorni in scuole all'estero, attività sportive e musicali, sono esempi di pratiche che arricchiscono il bagaglio di competenze di ciascun allievo. Queste esperienze formative, qualora siano coerenti con il corso di studi e opportunamente documentate, vengono riconosciute nella certificazione finale dell'Esame di Stato. Tali esperienze potranno contribuire, dunque, a determinare il punteggio del credito scolastico, ai sensi dell'art. 8, commi 13 e 14, O.M. 26/2007, nell'ambito della banda di oscillazione.

METODOLOGIA DIDATTICA

Le metodologie didattiche utilizzate dai singoli docenti sono dettagliate nella seguente tabella.

	Lezione frontale	lavori di gruppo e laboratorio	Progettazione	Lezione dialogata	Relazioni	Analisi testuale	Apprendimento per problemi	Apprendimento per scoperta
I. R. C.	x	x		x	x	x		x
Lingua e letteratura italiana	x	x		x	x	x	x	x
Storia	x	x		x			x	x
Matematica	x	x		x			x	x
Scienze motorie e sportive	x	x	x	x			x	x
Lingua Inglese	x	x		x	x	x		x
Tecniche professionali dei servizi commerciali	x	x	x	x	x		x	x
Informatica e Laboratorio	x	x	x	x	x		x	x
Lingua Francese	x	x	x	x		x		x
Diritto ed Economia	x	x	x	x	x	x	x	x
Tecniche di comunicazione	x	x	x	x	x	x	x	x

TIPOLOGIA DI VERIFICA

	Analisi e commento d' un testo letterario	Prova pratica	Relazione	Quesiti a risposta singola	Quesiti a risposta muttipla	Problemi a soluzione rapida	Sviluppo di progetti	Esposizione, comprensione di tesi tilinlingua	Interrogazioni	Prova scritta
I. R. C.				x					x	
Lingua e letteratura italiana	x		x	x					x	x
Storia				x	x				x	
Matematica				x	x	x			x	x
Scienze motorie e sportive		x							x	
Lingua Inglese				x	x			x	x	x
Tecniche professionali dei servizi commerciali		x							x	x
Informatica e Laboratorio		x					x			
Lingua Francese				x				x	x	x
Diritto ed Economia				x	x	x			x	
Tecniche di comunicazione			x	x	x				x	x

MEZZI E INTERVENTI DI RECUPERO

L'anno scolastico è diviso in due quadrimestri, al termine del primo periodo è stata effettuata una pausa didattica per consentire il recupero delle discipline in cui lo studente riportava carenze in sede di scrutinio intermedio. Ogni docente ha messo in atto strategie diverse in rapporto al tipo di carenza e peculiarità disciplinari, anche se nel corso dell'anno scolastico, ci sono stati spesso momenti di verifica dell'acquisizione delle nozioni basilari degli argomenti trattati.

I mezzi, gli spazi e gli strumenti didattici utilizzati dai docenti sono dettagliati nella seguente tabella.

MEZZI, MATERIALI DI SUPPORTO E STRUMENTI	MATERIE										
	IITALIANO	STORIA	INGLESE	MATEMATICA	TECNICHE DI COMUNICAZIONE	DIRITTO ED ECONOMIA	FRANCESE	LABORATORIO DI INFORMATICA	TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	RELIGIONE	SCIENZE MOTORIE
LIBRI DI TESTO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
DISPENSE FORNITE DAL DOCENTE	x	X		x	x		x	X		x	x
PRESENTAZIONI IN POWER POINT	x			x			x	X		x	x
APPUNTI E MAPPE CONCETTUALI	x	x	x	x	x	x		X	x	x	
LABORATORIO			x	x		x		x	x		
LAVAGNA INTERATTIVA	X	X	x	x	x			x	x	x	
SOFTWARE								X			
ALTRO	x	x					x	X			x

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PRIMA PROVA SCRITTA

Valutazione Prima Prova Scritta – Tipologia A: ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO

INDICATORI			DESCRITTORI	Punti	Punti attribuiti
INDICATORI GENERALI	1. Competenze testuali	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione, coerenza testuale	**Sviluppa il testo in modo:**		
			Coerente, coeso, personale	20-19	
			Ben organizzato, coerente e coeso	18-17	
			Chiaro ed adeguato alla tipologia	16-15	
			Complessivamente chiaro e lineare	14-13	
			Semplice, con alcune incertezze	12	
			Meccanico	11-10	
			Incerto e poco lineare	9-8	
			Molto confuso e inadeguato	7-6	
			Del tutto inadeguato	5-1	
	2. Competenze linguistiche	Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale. Uso corretto ed efficace della punteggiatura	**Si esprime in modo:**		
			Corretto, appropriato, personale	20-19	
			Corretto, appropriato, efficace	18-17	
			Corretto e appropriato	16-15	
			Complessivamente corretto	14-13	
			Generalmente corretto, con alcune incertezze	12	
			Non del tutto corretto, con alcuni errori	11-10	
			Poco corretto e appropriato	9-8	
			Scorretto e inappropriato	7-6	
			Del tutto errato	5-1	
	3. Competenze ideative e rielaborative	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	**Esprime conoscenze e valutazioni**:		
			Approfondite, articolate e originali	20-19	
			Approfondite e articolate	18-17	
			Pertinenti e adeguate	16-15	
			Pertinenti	14-13	
			Essenziali e sufficientemente motivate	12	
			Superficiali	11-10	
			Incerte e frammentarie	9-8	
			Scarse e prive di spunti critici	7-6	
			Del tutto inadeguate	5-1	
INDICATORI SPECIFICI TIPO A: ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO	4. Competenze testuali specifiche Analisi e interpretazione di un testo letterario	Rispetto dei vincoli posti nella consegna	**Sviluppa le consegne in modo:**		
			Pertinente, esauriente e/o personale	10-9	
			Pertinente e nel complesso corretto	8-7	
			Sostanzialmente pertinente e corretto	6	
			Superficiale e approssimativo	5-4	
			Lacunoso, impreciso e gravemente incompleto	3-1	
		Comprensione del testo	**Comprende il testo:**		
			In tutti o quasi tutti i suoi snodi concettuali	10-9	
			Individuandone nel complesso i temi portanti	8-7	
			Riconoscendo solo alcuni nuclei essenziali	6	
			In modo parziale e superficiale	5-4	
			In minima parte e/o fraintende	3-1	
		Analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica	**Analizza il testo in modo:**		
			Puntuale, ampio e/o articolato	10-9	
			Puntuale, corretto ma poco articolato	8-7	
			Sostanzialmente chiaro e corretto	6	
			Parziale, generico e poco corretto	5-4	
			Lacunoso e scorretto	3-1	
		Interpretazione del testo	**Contestualizza e interpreta in modo:**		
			Pertinente, approfondito e/o personale-originale	10-9	
			Pertinente ed esauriente	8-7	
			Sostanzialmente pertinente e corretto	6	
			Parziale, generico e poco corretto	5-4	
			Lacunoso e scorretto	3-1	
TOTALE PROVA IN CENTESIMI				**_____/100**	
PUNTI ATTRIBUITI IN VENTESIMI* ***In presenza di decimali si arrotonda sempre per eccesso**				**_____/20**	

Valutazione Prima Prova Scritta – Tipologia B: ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO

INDICATORI			DESCRITTORI	Punti	Punti attribuiti
INDICATORI GENERALI	1. Competenze testuali	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione, coerenza testuale	**Sviluppa il testo in modo:**		
			Coerente, coeso, personale	20-19	
			Ben organizzato, coerente e coeso	18-17	
			Chiaro ed adeguato alla tipologia	16-15	
			Complessivamente chiaro e lineare	14-13	
			Semplice, con alcune incertezze	12	
			Meccanico	11-10	
			Incerto e poco lineare	9-8	
			Molto confuso e inadeguato	7-6	
			Del tutto inadeguato	5-1	
	2. Competenze linguistiche	Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale. Uso corretto ed efficace della punteggiatura	**Si esprime in modo:**		
			Corretto, appropriato, personale	20-19	
			Corretto, appropriato, efficace	18-17	
			Corretto e appropriato	16-15	
			Complessivamente corretto	14-13	
			Generalmente corretto, con alcune incertezze	12	
			Non del tutto corretto, con alcuni errori	11-10	
			Poco corretto e appropriato	9-8	
			Scorretto e inappropriato	7-6	
			Del tutto errato	5-1	
	3. Competenze ideative e rielaborative	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	**Esprime conoscenze e valutazioni**:		
			Approfondite, articolate e originali	20-19	
			Approfondite e articolate	18-17	
			Pertinenti e adeguate	16-15	
			Pertinenti	14-13	
			Essenziali e sufficientemente motivate	12	
			Superficiali	11-10	
			Incerte e frammentarie	9-8	
			Scarse e prive di spunti critici	7-6	
			Del tutto inadeguate	5-1	
INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA B: ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO	4. Competenze testuali specifiche Analisi e produzione di un testo argomentativo	Comprensione del testo	**Sviluppa la traccia (eventualmente titola e paragrafa) in modo:**		
			Pertinente, esauriente e/o personale	10-9	
			Pertinente e nel complesso corretto	8-7	
			Sostanzialmente pertinente e nel complesso corretto	6	
			Superficiale e approssimativo	5-4	
			Lacunoso, impreciso e gravemente incompleto	3-1	
		Individuazione di tesi e argomentazioni presenti nel testo	**Individua tesi e argomentazioni in modo:**		
			Completo, consapevole e/o approfondito	10-9	
			Completo e abbastanza consapevole	8-7	
			Essenziale e sintetico	6	
			Parziale e non sempre corretto	5-4	
			Confuso, disorganico e gravemente inadeguato	3-1	
		Percorso ragionativo e uso di connettivi pertinenti	**Struttura l'argomentazione in modo:**		
			Chiaro, congruente e articolato	10-9	
			Chiaro, congruente e abbastanza articolato	8-7	
			Globalmente chiaro e congruente	6	
			Superficiale e poco congruente	5-4	
			Superficiale, confuso e privo di elaborazione	3-1	
		Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali	**I riferimenti culturali risultano:**		
			Ampi, precisi e globalmente funzionali al discorso	10-9	
			Abbastanza ampi e abbastanza precisi	8-7	
			Sostanzialmente chiarie corretti	6	
			Parziali, generici e poco corretti	5-4	
			Poco pertinenti o assenti	3-1	
TOTALE PROVA IN CENTESIMI				**_____/100**	
PUNTI ATTRIBUITI IN VENTESIMI* *In presenza di decimali si arrotonda sempre per eccesso				**_____/20**	

Valutazione per la Prima Prova Scritta – Tipologia C: RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO

INDICATORI			DESCRITTORI	Punti	Punti attribuiti
INDICATORI GENERALI	1. Competenze testuali	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione, coerenza testuale	**Sviluppa il testo in modo:**		
			Coerente, coeso, personale	20-19	
			Ben organizzato, coerente e coeso	18-17	
			Chiaro ed adeguato alla tipologia	16-15	
			Complessivamente chiaro e lineare	14-13	
			Semplice, con alcune incertezze	12	
			Meccanico	11-10	
			Incerto e poco lineare	9-8	
			Molto confuso e inadeguato	7-6	
			Del tutto inadeguato	5-1	
	2. Competenze linguistiche	Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale. Uso corretto ed efficace della punteggiatura	**Si esprime in modo:**		
			Corretto, appropriato, personale	20-19	
			Corretto, appropriato, efficace	18-17	
			Corretto e appropriato	16-15	
			Complessivamente corretto	14-13	
			Generalmente corretto, con alcune incertezze	12	
			Non del tutto corretto, con alcuni errori	11-10	
			Poco corretto e appropriato	9-8	
			Scorretto e inappropriato	7-6	
			Del tutto errato	5-1	
	3. Competenze ideative e rielaborative	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	**Esprime conoscenze e valutazioni**:		
			Approfondite, articolate e originali	20-19	
			Approfondite e articolate	18-17	
			Pertinenti e adeguate	16-15	
			Pertinenti	14-13	
			Essenziali e sufficientemente motivate	12	
			Superficiali	11-10	
			Incerte e frammentarie	9-8	
			Scarse e prive di spunti critici	7-6	
			Del tutto inadeguate	5-1	
INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA C: RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO	4. Competenze testuali specifiche Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo	Pertinenza del testo rispetto alla traccia (coerenza del titolo e dell'eventuale paragrafazione)	**Sviluppa la traccia (eventualmente titola e paragrafa) in modo:**		
			Pertinente, esauriente e personale	20-19	
			Pertinente ed esauriente	18-17	
			Pertinente, ma non del tutto esauriente	16-15	
			Pertinente e nel complesso corretto	14-13	
			Sostanzialmente pertinente e corretto	12	
			Superficiale e approssimativo	11-10	
			Parziale e poco preciso	9-8	
			Lacunoso e impreciso	7-6	
			Gravemente incompleto	5-1	
		Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	**Articola l'esposizione in modo:**		
			Ordinato e lineare	10-9	
			Complessivamente ordinato e lineare	8-7	
			Sostanzialmente ordinato e lineare	6	
			Poco ordinato e poco lineare	5-4	
			Disorganico e inadeguato	3-1	
		Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	**I riferimenti culturali risultano:**		
			Ampi, precisi e globalmente funzionali al discorso	10-9	
			Abbastanza ampi e abbastanza precisi	8-7	
			Sostanzialmente chiarie corretti	6	
			Parziali, generici e poco corretti	5-4	
			Poco pertinenti o assenti	3-1	
TOTALE PROVA IN CENTESIMI				**_____/100**	
PUNTI ATTRIBUITI IN VENTESIMI* *In presenza di decimali si arrotonda sempre per eccesso				**_____/20**	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI SECONDA PROVA SCRITTA

Indicatore (correlato agli obiettivi della prova)	Punteggio massimo
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia	3
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contenuti di originalità.	7
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	7
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	3

	Punteggio max per ogni indicatore (totale 20)	Punteggio attribuito in decimi	
Analisi, identificazione ed interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	3	*nullo* *insufficiente* *mediocre* *sufficiente* *discreto* *buono* *ottimo*	*0,30-0,60* *0,90-1,20* *1,5* *1,8* *2,1* *2,4* *2,70-3*
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	7	*nullo* *insufficiente* *mediocre* *sufficiente* *discreto* *buono* *ottimo*	*0,70-1,40* *2,10-2,80* *3,5* *4,2* *4,9* *5,6* *6,30-7*
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	7	*nullo* *insufficiente* *mediocre* *sufficiente* *discreto* *buono* *ottimo*	*0,70-1,40* *2,10-2,80* *3,5* *4,2* *4,9* *5,6* *6,30-7*
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	3	*nullo* *insufficiente* *mediocre* *sufficiente* *discreto* *buono* *ottimo*	*0,30-0,60* *0,90-1,20* *1,5* *1,8* *2,1* *2,4* *2,70-3*
	Totale prova		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELLA PROVA ORALE

La Commissione assegna fino ad un **massimo di venti punti**, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle quattro discipline oggetto del colloquio	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0.50 - 1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e/o incompleto, e li utilizza in modo non sempre appropriato.	1.50 - 2.50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3 - 3.50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i relativi metodi.	4 - 4.50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i relativi metodi.	5	
Capacità di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite; padronanza lessicale e semantica, anche con riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore (eventualmente anche in lingua straniera)	I	Non è in grado di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato. Si esprime in modo scorretto e/o stentato.	0.50 - 1	
	II	È in grado di utilizzare e raccordare le conoscenze acquisite con difficoltà e solo se guidato. Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato.	1.50 - 2.50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati raccordi tra le discipline. Si esprime utilizzando un lessico complessivamente corretto, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	3 - 3.50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare articolata. Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e preciso.	4 - 4.50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite raccordandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita. Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore.	5	
Capacità di argomentare in modo critico e personale	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico.	0.50 - 1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e/o solo in relazione a specifici argomenti.	1.50 - 2.50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, rielaborando correttamente i contenuti acquisiti.	3 - 3.50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti.	4 - 4.50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti.	5	
Grado di maturazione personale, di autonomia e di responsabilità raggiunto al termine del percorso di studio	I	Ha raggiunto un grado di maturazione molto parziale e un livello di autonomia e responsabilità incompleto.	0.50 - 1	
	II	Ha raggiunto un limitato grado di maturazione e di autonomia; necessita di guida e di supporto per gestire scelte e responsabilità.	1.50 - 2.50	
	III	Ha raggiunto un apprezzabile livello di maturazione; è in grado di assumere decisioni autonome e gestire con sicurezza scelte personali.	3 - 3.50	
	IV	Ha raggiunto un alto grado di maturazione, autonomia e responsabilità; è capace di riflettere criticamente sulle proprie scelte e sul proprio agire.	4 - 4.50	
	V	Ha raggiunto un elevato grado di autonomia e maturazione personale; sa gestire responsabilità significative in modo esemplare per gli altri.	5	
Punteggio totale della prova				

PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA

Con l'entrata in vigore della legge 20 agosto 2019, n. 92, a partire dal 2020 è stata prevista l'introduzione, nel primo e nel secondo ciclo di istruzione, dell'insegnamento obbligatorio dell'Educazione Civica che ha un proprio voto con almeno 33 ore all'anno dedicate. L'obiettivo è quello di fornire agli studenti e alle studentesse gli strumenti per conoscere i propri diritti e doveri, di formare cittadini responsabili e attivi che partecipino pienamente e con consapevolezza alla vita civica, culturale e sociale della loro comunità. Tre gli assi attorno a cui ruoterà l'Educazione Civica: lo studio della Costituzione, lo Sviluppo Sostenibile, la Cittadinanza Digitale.

Nel corso del primo quadrimestre sono state espletate 17 ore, attraverso la realizzazione di un'UDA sul lavoro dal titolo "**Lo zainetto del mio futuro lavorativo**", di seguito riportata:

UNITA' D'APPRENDIMENTO	EDUCAZIONE CIVICA
Docente Coordinatore di Educazione Civica	Prof.ssa Eofelia Siciliano
Titolo	**Lo zainetto del mio futuro lavorativo**
Prodotto	Definire un percorso di ricerca attiva del lavoro partendo dalla elaborazione del proprio curriculum vitae e lettera di presentazione anche in lingua straniera
Ambito	X Costituzione X Sviluppo Sostenibile X Cittadinanza Digitale
Riferimenti all'Agenda 2030	Goal 8 "Promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti"
Competenze trasversali degli Assi	**Asse dei linguaggi** Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, nei vari contesti. Leggere, comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse anche digitali per descrivere esperienze, concetti e fenomeni con un uso corretto del lessico di base ed un uso appropriato delle competenze

	espressive **Asse storico sociale** Collocare l ' esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona e della collettività. **Asse scientifico – tecnologico** Osservare, descrivere e analizzare fenomeni appartenenti alla realtà e operare scelte consapevoli ed autonome nei molteplici contesti, individuali e collettivi della vita reale
Competenze chiave	Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacita di imparare ad imparare Competenza imprenditoriale
Competenza di Educazione Civica	Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l ' approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.
Competenza d'indirizzo-Servizi Commerciali	Individuare ed utilizzare strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
Abilità	Saper comunicare, sorvegliare e adattare la propria comunicazione in funzione della situazione anche in lingua straniera Essere in grado di utilizzare le tecnologie digitali come ausilio per i l raggiungimento di obiettivi personali, filtrare e valutare contenuti digitali Essere in grado d' individuare le proprie capacità, gestire la complessità, riflettere criticamente e prendere decisioni Saper distinguere le diverse tipologie di contratti di lavoro e sbocchi professionali del proprio indirizzo di

	studi Sapersi orientare nella complessità del mercato del lavoro in riferimento a domanda e offerta Essere in grado d' individuare quali sono le principali forme di tutela dei lavoratori e soggetti preposti Saper redigere i l proprio curriculum vitae, lettera di presentazione e definire il percorso di ricerca attiva del lavoro
Conoscenze	Il lavoro nella Costituzione Il mercato del lavoro: domanda e offerta Il contratto di lavoro e le varie tipologie contrattuali. Principali diritti ed obblighi dei lavoratori Storia dei sindacati. Un sindacalista del territorio: Giuseppe Di Vittorio Il lavoro nella letteratura Le Encicliche sociali: Rerum Novarum e Fratelli tutti Professioni e formazione del settore di indirizzo. Le nuove figure professionali Siti web dedicati per la ricerca attiva del lavoro. Agenzie di somministrazione Caratteristiche del C. V. in formato europeo e della lettera di presentazione in lingua madre e in lingua straniera (Francese e Inglese) Tecniche di preparazione del colloquio di lavoro
Utenti destinatari	Classi 5B Istruzione Professionale
Prerequisiti	Saper consultare dati, informazioni e parti specifiche di testi legati a temi di indirizzo o professionali Interpretare, rielaborare e produrre testi Saper usare internet
Fase di Applicazione	1° Quadrimestre
Sequenza	Fase 1. Presentazione dell'attività Fase 2. Svolgimento delle attività Fase 3. Bilancio delle competenze

	Fase 4. Elaborazione prodotto Fase 5. Autovalutazione alunno Fase 6. Presentazione e valutazione finale del prodotto
Tempi	Diritto ed Economia 7 ore curricolari Italiano 3 ore curriculari Storia 1 ora curriculari Tecniche professionali 2 ore curriculari (in compresenza con Informatica e Laboratorio) Tecniche di Comunicazione 1 ora curriculare Religione 1 ora curriculare Francese 1 ora curriculare Inglese 1 ora curriculare Tecniche di Comunicazioni 1 ora curriculare
Esperienze Attivate	Ricerca Progettazione Restituzione dei progressi realizzati
Metodologia	Lezione frontale Lavoro di ricerca individuale Attività laboratoriale Focus Osservazione delle competenze chiave
Risorse umane Interne/esterne	Coordinatore di Educazione Civica Docenti di Italiano e Storia, Tecniche professionali dei servizi commerciali (in compresenza con Informatica e Laboratorio), Diritto ed Economia, Tecniche di Comunicazione, Religione , Inglese e Francese
Strumenti	Fonti normative Libri di testo Laboratorio Devices Siti web
Verifica intermedia	Test strutturato
Valutazione	I docenti che concorrono alla realizzazione dell'UDA valutano collegialmente il prodotto finale sulla base dell'apposita griglia

PIANO DI LAVORO UDA - SPECIFICAZIONE DELLE FASI

UNITÀ DI APPRENDIMENTO - LO ZAINETTO DEL MIO FUTURO LAVORATIVO

FASI	ATTIVITA'	DISCIPLINA COINVOLTA	STRUMENTI	ESITI	TEMPI ore	EVIDENZE VALUTATIVE
1	Presentazione dell'attività attraverso la scheda per lo studente e primo approccio all'analisi della tematica	Diritto ed Economia	Scheda consegna studenti	Conoscenze generali sugli obiettivi da raggiungere Rilevazione delle conoscenze spontanee sulla tematica	1	Osservazione dell' interesse suscitato e partecipazione alla discussione
2	Lezione frontale. Il lavoro nella Costituzione. Analisi e commento degli artt. 1, 2, 3, 4, 35, 36, 37, 38, 39, 40	Diritto ed Economia	Testo costituzionale	Comprendere il valore attribuito al lavoro dalla nostra carta costituzionale e conoscenza delle forme di tutela in essa previsti	2	Comprensione dell'argomento contestualizzazione in casi pratici
	Focus. Il mercato del lavoro		Documento "Mercato del lavoro" Fonte http:// www. trovareillavorochepiace.it/	Comprendere la complessità del mercato del lavoro e acquisire primi strumenti di orientamento	1	Interesse e partecipazione. Apporto di riflessioni e spunti personali
	Lezione frontale. Differenza tra lavoro subordinato, autonomo e parasubordinato. Il contratto di lavoro subordinato.		Libro di testo	Conoscere la differenza tra lavori tipici e atipici. Conoscere le caratteristiche essenziali del contratto di lavoro subordinato	1	Comprensione dell'argomento contestualizzazione in casi pratici
	Lezione frontale. Obblighi e diritti del lavoratore e		Libro di testo	Conoscere principali diritti ed	1	Comprensione dell' argome

	del datore di lavoro			obblighi delle parti		nto; contestualizzazione in casi pratici
	Lezione frontale. Storia dei sindacati. Un sindacalista del territorio: Giuseppe di Vittorio	Storia	Libro di testo. Consultazione siti web	Conoscere il contesto storico e la realtà meridionale	1	Interesse e curiosità, contestualizzando in casi pratici
	Lezione frontale. Il lavoro nella letteratura: Rosso Malpelo di Giovanni Verga	Italiano	Libro di testo. Consultazione siti web	analizzare e interpretare testi letterari cogliendone i temi, le caratteristiche testuali, gli aspetti formali;	1	Partecipazione, collaborazione e contributi personali
2	Lezione frontale. Le Encicliche sociali: Rerum Novarum e Fratelli tutti	Religione	Libro di testo + encicliche	Riconoscere come l'attività pastorale entra in campo socio-politico	1	Partecipazione e collaborazione
	Ricerca. Professioni e formazione del settore di indirizzo. Le nuove figure professionali	Tecniche professionali	Laboratorio. Consultazione sito web dell'INAPP (ex Isfol)	Conoscere le varie professioni e la relativa formazione per ognuna di esse.	1	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi pratici
	Ricerca. Siti web dedicati per la ricerca attiva del lavoro. Agenzie di somministrazione	Tecniche Professionali	Laboratorio. Consultazione siti web	Conoscere e consultare le diverse agenzie di somministrazione per la ricerca del lavoro	1	Riflessioni e spunti personali; contestualizzazione in casi pratici
	Lezione frontale. Caratteristiche del C.V. in formato europeo e della lettera di presentazione	Italiano	Laboratorio. Consultazione siti web	Selezionare informazioni generali e specifiche in funzione della produzione	1	Partecipazione e collaborazione
2	Lezione frontale.	Inglese	Libri di testo	Comprendere	1	Interesse e

	Caratteristiche del C. V. in formato europeo e della lettera di presentazione		consultazione di modelli già redatti; Materiale cartaceo e digitale	testi orali e scritti. Acquisizione del lessico inglese relativo alla tematica		partecipazione
	Lezione frontale. Caratteristiche del C. V. in formato europeo e della lettera di presentazione	Francese	Libro di testo, sito web ricerca lavoro, materiale digitale	Elaborare la lettera di motivazione e relativo CV	1	Interesse e partecipazione
	Tecniche di preparazione del colloquio di lavoro	Tecniche di Comunicazione	Materiale digitale; lavagna; attività di ascolto	Acquisizione del lessico relativo alla tematica. Elaborare un curriculum vitae partendo dalle conoscenze e materiale reperito.	1	Partecipazione e collaborazione
3	Laboratorio. Il bilancio delle competenze	Diritto	Scheda	Riflettere su se stessi; individuare i propri settori d'interesse	1	Rispetto delle consegne
4	Elaborazione del prodotto	Produzione autonoma da parte degli alunni				
5	Presentazione del prodotto e valutazione finale	Tutti i docenti	Computer o altri Devices	Prodotto finito	1	

Nel corso del secondo quadrimestre, invece sono state espletate le restanti 16 ore con un'UDA dal titolo "**Io, cittadino italiano ed europeo".**

UNITA' D'APPRENDIMENTO	EDUCAZIONE CIVICA
Docente Coordinatore di Educazione Civica	Prof. ssa Eofelia SICILIANO
Titolo	**Io, cittadino italiano ed europeo**
Prodotto	Tabella comparativa degli ordinamenti studiati
Ambito	XCostituzione XSviluppo Sostenibile XCittadinanza Digitale
Riferimento all'Agenda 2030	Garantire un processo decisionale responsabile, aperto a tutti, partecipativo e rappresentativo a tutti i livelli
Competenze trasversali degli Assi	**Asse dei linguaggi** Gestire l ' interazione comunicativa, orale e scritta, nei vari contesti. Leggere, comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse anche digitali per descrivere esperienze, concetti e fenomeni con un uso corretto del lessico di base ed un uso appropriato delle competenze espressive **Asse storico sociale** Collocare l ' esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona e della collettività. **Asse scientifico – tecnologico** Osservare, descrivere e analizzare fenomeni appartenenti alla realtà e operare scelte consapevoli ed autonome nei molteplici contesti, individuali e collettivi della vita reale
Competenze chiave	Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacita di imparare ad imparare

Competenza di Educazione Civica	Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.
Competenza d'indirizzo-Servizi Commerciali	
Abilità	Saper comunicare, sorvegliare e adattare la propria comunicazione in funzione della situazione anche in lingua straniera Essere in grado di utilizzare le tecnologie digitali come ausilio per il raggiungimento di obiettivi personali, filtrare e valutare contenuti digitali Essere in grado d' individuare le proprie capacità, gestire la complessità, riflettere criticamente e prendere decisioni
Conoscenze	Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali
	Classe 5B Istruzione Professionale
Prerequisiti	Conoscere la struttura della Costituzione italiana e i principali avvenimenti storici che hanno preceduto la sua entrata in vigore.
Fase di Applicazione	2° Quadrimestre
Sequenza	Fase 1. Presentazione dell'attività Fase 2. Svolgimento delle attività Fase 3. Elaborazione prodotto Fase 4. Autovalutazione alunno Fase 5. Presentazione e valutazione finale del prodotto
Tempi	6 settimane dal 15 marzo all'08 maggio 2026
Esperienze Attivate	Ricerca Progettazione Restituzione dei progressi realizzati
Metodologia	Lezione frontale Lavoro di ricerca individuale Attività laboratoriale Focus Osservazione delle competenze chiave

Risorse umane Interne/esterne	Coordinatore di Educazione Civica Docenti italiano e Storia, Diritto ed Economia, Inglese, Francese, Tecniche di comunicazione e matematica
Strumenti	Fonti normative Libri di testo Laboratorio Devices Siti web
Verifica intermedia	Test strutturato
Valutazione	I docenti che concorrono alla realizzazione dell'UDA valutano collegialmente il prodotto finale sulla base dell'apposita griglia

PIANO DI LAVORO UDA - SPECIFICAZIONE DELLE FASI

UNITÀ DI APPRENDIMENTO – CITTADINANZA ITALIANA ED EUROPEA

FASI	ATTIVITA'	DISCIPLINA COINVOLTA	STRUMENTI	ESITI	TEMPI or e	EVIDENZE VALUTATIVE
1	Presentazione dell'attività attraverso la scheda per lo studente e primo approccio all'analisi della tematica. Somministrazione questionario informativo	Diritto ed Economia	Scheda consegna studenti Questionario	Conoscenze generali sugli obiettivi da raggiungere Rilevazione delle conoscenze spontanee sulla tematica	1	Osservazione dell'interesse suscitato e partecipazione alla discussione Esito questionario informativo
2	Breve percorso storico precedente l'entrata in vigore della Costituzione	Storia	Mappa di sintesi	Conoscere i principali avvenimenti storici che hanno preceduto l'entrata in vigore della Costituzione	2	Comprensione dell'argomento. Interesse. Partecipazione
	Il sistema di governo nella Repubblica italiana	Diritto ed Economia	Mappa di sintesi	Comprendere il principio di sovranità popolare; divisione dei poteri e democrazia indiretta e diretta. Conoscere le funzioni svolte dai principali organi costituzionali.	2	Comprensione dell'argomento. Interesse. Partecipazione

Lezione partecipata. Pre-test L'Unione europea in breve	Diritto ed Economia	Pre-test https://europa.eu Educazione Digitale - Europa Noi	Comprendere i principi i spiratori dell'Unione europea e le funzioni degli organismi di governo	2	Esito pre- test Comprensione dell'argomento . Interesse. Partecipazione
Il sistema di governo nella Repubblica francese. Presentazione delle istituzioni politiche francesi. Studio del lessico specifico. Confrontare gli elementi culturali della lingua madre con quelli della lingua francese.	Francese	Libro di testo. Materiale cartaceo. Materiale digitale. Dizionario bilingue. Internet	Comprensione e produzione scritta e orale. Acquisizione della relativa microlingua. Sviluppare le conoscenze delle i stituzioni politiche francesi e i taliane	2	Interesse Partecipazione Verifica orale
Presentazione del sistema parlamentare nel Regno Unito. Studio del lessico specifico. Comparazione del sistema politico inglese con quello italiano	Inglese	Libro di testo. Materiale cartaceo. Materiale digitale. Dizionario bilingue. internet	Comprensione e produzione scritta e orale. Acquisizione della relativa microlingua. Sviluppare le conoscenze delle istituzioni politiche inglesi e italiane	2	Interesse. Partecipazione . Verifica orale
Lezione frontale. Il diritto di voto: art 48 della Costituzione I sistemi elettorali	Diritto ed Economia	Libro di testo	Comprendere che i l voto oltre ad essere un diritto, è anche un dovere civico attraverso i l quale i l cittadino partecipa e contribuisce alla vita politica del paese	1	Comprensione dell'argomento e partecipazione attiva
Visione del film "Suffragette"	Diritto ed Economia	Film	Comprensione della lotta per l'emancipazione femminile	2	Interesse e partecipazione
Lezione partecipata Uguaglianza di genere: le quota rosa	Diritto ed economia	https://www.youutube.com/watch?v=k1fy37LtJOc Perché odio le quote rosa	Comprendere che le quota rosa sono uno strumento diretto a garantire la parità di genere.	1	Interesse e partecipazione
La comunicazione politica	Tecniche di comunicazione	https.// www.youutube.com/watch?v=0zsr4Vy7VzY	Comprendere gli effetti della comunicazione politica	1	Partecipazione e interesse

	Elaborazione del prodotto	Produzione autonoma da parte degli alunni	Computer o altri Devices	Prodotto finito. Tabella comparativa		
3	Autovalutazione alunno		Scheda alunno		1	
4	Consegna del prodotto. Valutazione finale	Tutti i docenti coinvolti				Completezza, organicità, originalità

MODULO DI ORIENTAMENTO FORMATIVO

In attuazione del D.M. 328 del 22 dicembre 2022 il Consiglio della Classe 5A IPSC ha integrato la programmazione di classe progettando la realizzazione di percorsi di orientamento formativo per far acquisire agli studenti le competenze orientative trasversali - inclusa la capacità di riconoscere il proprio valore e le proprie potenzialità - utili per compiere scelte consapevoli e informate per il proprio futuro formativo e/o professionale.

Il modulo di orientamento di 30 ore curricolari previste dalle Linee Guida, è stato pensato con l'obiettivo di integrare:

- un orientamento di tipo informativo, per mettere a fuoco le conoscenze sul lavoro del futuroe sulle possibilità dei percorsi formativi successivi, allo scopo di riconoscere le proprie inclinazioni;
- un orientamento di tipo formativo, al fine di aumentare la conoscenza di sé e orientare le proprie scelte attraverso lo sviluppo di soft skills;
- l'apprendimento in contesti non formali e informali.

Il CdC ha implementato l'azione didattica quotidiana con strategie volte a rendere l'azione orientativa più efficace e accogliendo le attività proposte dalla scuola nel corso dell'anno scolastico. Ciò ha reso questo modulo non cristallizzato al momento della sua stesura, ma in continuo aggiornamento nella parte relativa alle attività restando fermi gli obiettivi, le competenze e tutte le indicazioni date dalle linee guida.

PIANO DELL'ORIENTAMENTO

Obiettivi	Attività	Luogo	Soggetti coinvolti	Metodologia	Tempi in ore
Lavorare su se stessi e sulla motivazione	• Eventi con esperti esterni	Aula Frasca	Autori di libri Esperti sui temi individuati	• Incontri divulgativi su temi culturali, di attualità, di legalità, di economia, della salute, ecc.	3
	• Test psico-attitudinali	Classe	Tutor	• Somministrazione di test strutturati	1
	• Incontri con il tutor dell'orientamento	Scuola	Tutor	• Colloquio individuale • Colloquio con le famiglie	2
	• Compilazione e-portfolio	Scuola	Tutor	• Scelta del capolavoro • Accesso alla piattaforma dedicata	2
	• Progetto curriculare "Didattica delle Emozioni: a scuola di emozioni"	Scuola	Docente di Religione	• Riflessione sulle proprie emozioni	10
Conoscere la formazione superiore	• L'offerta universitaria	Università	Docenti università Docenti	• Incontri con docenti orientamento • Visite guidate	6
	• La formazione presso ITS	Scuola Sedi ITS	Referenti ITS Docenti	• Incontri con esperti • Visite guidate	3
Conoscere il territorio	• Visite presso imprese	Fiere specialistiche Imprese	Docenti Imprenditori	• Visita guidata	5

DESCRIZIONE ATTIVITA'	LUOGO	ORE
Manifestazione in occasione dell'anniversario della morte di M. Frasca	ORTA NOVA (Fg)	2
Giornata Mondiale della Salute Mentale	I.S.S "A. Olivetti"	3
ORIENTAPUGLIA	Ente Fiera di Foggia	5
Manifestazione "Il Futuro ti assomiglia"	Fiera di Bari	5
Incontro responsabile centro trasfusione di Foggia Avis	I.S.S. "A. Olivetti"	1
Giornata internazionale contro la violenza sulle donne	Orta Nova (Fg)	4
Progetto di vita e cittadinanza attiva	I.S.S. " A. Olivetti "	1
Incontro Edufin	I.S.S. "A. Olivetti"	1
Incontro NABA	I.S.S. "A. Olivetti"	1,5
Giornata della Memoria	I.S.S. "A. Olivetti"	3
Incontro Edufin	I.S.S. "A. Olivetti"	1
Incontro con l'autrice: Presentazione del libro" Il coraggio di essere Robin"	I.S.S. "A. Olivetti"	-
Attività Orientamento presso Università LUM	Casamassima (BA)	6
Azioni di Orientamento" Orienta…menti per il futuro"	Cerignola I.S.S. "Zingarelli"	3.5
Incontro Orientamento" Infobasic"	I.S.S. "A. Olivetti"	1,5
Incontro Orientamento ITS Academy Green	TROIA	5
Incontro sensibilizzazione donazione	I.S.S. "A. Olivetti"	1

PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

FSL (Formazione scuola lavoro) ex PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) ex Alternanza Scuola Lavoro rappresenta un momento molto importante nel percorso di formazione di uno studente, poiché permette di sperimentare in concreto le competenze acquisite e di prendere i primi contatti e un po' di confidenza con quello che è il mondo reale lavorativo.

L'esperienza sta nel fatto che in classe si acquisiscono conoscenze e abilità che restano spesso astratte e teoriche, mentre in azienda e/o incontro con esperti del mondo del lavoro, queste stesse conoscenze assumono una dimensione pratica e si trasformano in competenze in quanto se ne vedono le applicazioni.

La normativa attualmente in vigore stabilisce in 210 ore la durata minima triennale dei PCTO negli istituti professionali; i percorsi vengono inquadrati nel contesto più ampio dell'intera progettazione didattica, chiarendo che non possono essere considerati come un'esperienza occasionale di applicazione in contesti esterni dei saperi scolastici, ma costituiscono un aspetto fondamentale del piano di studio.

Questo modo di intendere le esperienze comporta un capovolgimento delle tradizionali modalità di insegnamento, riprogettando la didattica a partire dalle competenze trasversali.

ATTIVITÀ SVOLTA nell'a.s. 2023/2024

Di seguito si riporta un prospetto riepilogativo delle ore svolte dal singolo studente nel corso dell'anno scolastico fino al termine delle attività didattica.

ALUNNO	ORE PREVISTE	ORE EFFETTUATE	SOGGETTO OSPITANTE
Abbruzzese Vito	350	352	INTERNI ARREDAMENTI DI CIFALDI MICHELE GIUSEPPE
Bruno Francesco (H)	350	50	IIS "A.OLIVETTI"
D'Aversa Antonia	350	350	DOCTOR SMART di Palladino Alessandro
De Feo Anna Federica	350	352	CF SMART TECHNOLOGY s.r.l.s
Di Venosa Cristian	350	350	DI VENOSA AUTOMOBILI di DI VENOSA ALESSANDRO
Granato Miriam	350	404	SOC. COOP. PACIOLI - CED
Inchingolo Riccardo	350	150	GRUPPO CARICONE S.R.L.
La Torre Fabiola	350	360	BAR PASTICCERIA FABBIANO IGNAZIO
Leggieri Michele Antonio	350	351	ALFARANO ROCCO s.r.l. UNIPERSONALE
Liberti Miriam Lucrezia	350	357	LAVANDERIA ANNA di ANNA MARIA D'AVERSA
Mastasi Francesco	350	352	RECUPERI GERVASIO SRL
Natale Giorgia Carola	350	350	DI MICHELE UMBERTO DOTT. COMMERCIALISTA

Le ore svolte da ogni studente sono state segnate su un apposito registro, poi consegnato alla referente del PCTO Prof. Bonuomo Milena.

Gli attestati di partecipazione alle attività di ciascuno studente sono stati raccolti per quantificare le ore di attività svolta e consegnati alla segreteria in copia per l'inserimento nel fascicolo personale dello studente/studentessa.

Anno scolastico 2024/25

Sono state finalizzate allo svolgimento di esperienze formative ed orientative come workshop, seminari e progetti di gruppo, con Università e ITS. Oltretutto alcuni ragazzi sono stati coinvolti in viaggi all'estero

ALUNNO	**Soggetto Ospitante e ore effettuate**	**Soggetto Ospitante e ore effettuate**	**Soggetto Ospitante e ore effettuate**
	Percorso PCTO Estero Nizza (60 ore)	**Percorso PCTO Estero Granada** (60 ore)	**PCTO UNIFG "Autoimprenditorialità e futuro del lavoro"** (15 ore)
Abbruzzese Vito	60	---	15
Contardi Lorenzo	---	60	15
D'Aversa Antonia	---	---	15
De Feo Anna Federica	60	---	15
Di Cillo Gabriella	60	---	15
Granato Miriam	60	---	15
Inchingolo Riccardo	---	---	15
La Torre Fabiola	60	60	15
Leggieri Michele Antonio	---	---	15
Mastasi Francesco	---	---	15
Natale Giorgia Carola	---	---	15

Le attività di PCTO, svolte nell'a.s. 2025/2026 riguardanti la classe **V A Servizi Commerciali**, sono state finalizzate al completamento delle esperienze non concluse negli anni precedenti, nonché alla partecipazione a percorsi e incontri di orientamento.

ALUNNO	ORE EFFETTUATE	SOGGETTO OSPITANTE
Abbruzzese Vito	2	**"Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
Contardi Lorenzo	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
D'Aversa Antonia	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
De Feo Anna Federica	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
Di Cillo Gabriella	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
Granato Miriam	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
Inchingolo Riccardo	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
La Torre Fabiola	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
Leggieri Michele Antonio	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
Mastasi Francesco	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**
Natale Giorgia Carola	2	**Percorso Educazione Finanziaria a Scuola " UNIFG**

Inoltre, i seguenti alunni hanno completato le ore in azienda che non erano state effettuate nel terzo anno.

ALUNNO	ORE EFFETTUATE	SOGGETTO OSPITANTE
Contardi Lorenzo	258	**VAMAUTO di RICCI ANTONIO SNC**
Inchingolo Riccardo	243	**BAR IL PORTICO**

In conclusione, il percorso FSL svolto nel corso del triennio si è rivelato complessivamente costruttivo e significativo. Le diverse attività proposte hanno contribuito non solo all'acquisizione di nuove conoscenze e competenze, ma anche a una maggiore consapevolezza delle proprie inclinazioni e prospettive future.

ATTIVITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA E PERCORSO DELLA LEGALITA' DEL TRIENNIO

Attività 2023/2024
Incontro di legalità (Università di Foggia): "Capaci di combattere la mafia"
Giornata dello studente: "Affettività nell'adolescenza"
Progetto: "A scuola di emozioni"
Attività di sensibilizzazione per il contrasto al tabagismo
Attività 2024/2025 e 2025/26
"Giornata internazionale per il contrasto e l'eliminazione della violenza contro le donne"
Marcia per la legalità promossa dal Procuratore Caccarone
Incontri Beyond Borders sui temi dell'Agenda 2030, diritti Umani e discriminazione
PNRR – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche – D.M. 65/2023.

PERCORSI INTERDISCIPLINARI

I gruppi tematici dei percorsi interdisciplinari, trattati durante l'anno scolastico dal Consiglio di Classe nelle diverse discipline, sono stati: L**'IMPRESA**, L' **AUTOIMPRENDITORIALITA', IL LAVORO, IL VIAGGIO.**

PROVE INVALSI

Gli studenti e le studentesse hanno sostenuto tutti le prove Invalsi previste dal Ministero.

SIMULAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

Il Consiglio di Classe ha individuato la data del 03 giugno 2026, quale giorno per lo svolgimento della simulazione del colloquio al fine di potenziare la fiducia in se stessi per una buona performance.

CONTENUTI DISCIPLINARI

I programmi svolti dai docenti delle singole discipline vengono di seguito riportati e si intendono svolti fino alla data del 15 maggio 2026; eventuali argomenti trattati successivamente a tale data verranno integrati nel programma svolto che si consegnerà a termine dell'anno scolastico.

Disciplina: ITALIANO

DOCENTE: Cavallucci Anna Maria

STRUMENTI DIDATTICI

Libro di testo: A.Roncoroni, M.Cappellini, A.Dendi, E.Sada, O.Tribulato, *La mia Letteratura 3* (Dalla fine dell'Ottocento a oggi), C. Signorelli Scuola. Testi integrativi e fotocopie fornite dall'insegnante, mappe concettuali, sintesi, materiale multimediale. videolezioni, materiale semplificato, mappe concettuali, schemi e appunti attraverso la piattaforma Google Classroom.

Programma Svolto e Contenuti disciplinari

CONTENUTI DI EDUCAZIONE LINGUISTICA

- Produzione di testi di vario tipo (analisi del testo, testo argomentativo, tema di ordine generale...)
- Capacità di effettuare collegamenti nell'ambito di un nucleo tematico

Ripasso: Il Romanticismo

Giacomo Leopardi: vita e poetica

Analisi e commento dei seguenti testi poetici:

- L'Infinito
- Il passero Solitario
- Il sabato del villaggio

Alessandro Manzoni: vita e poetica

- Lettura de "I promessi Sposi" Analisi e commento
- Analisi e commento in forma generalizzata del seguente testo poetico:
- Il Cinque Maggio

L'ETA' DEL POSITIVISMO IL NATURALISMO E IL VERISMO

- Riferimenti alle teorie sull'evoluzionismo di C. Darwin

Il Verismo e G. Verga Vita e poetica

Studio generalizzato delle seguenti raccolte di novelle:

- Vita dei Campi e Novelle Rusticane, con lettura delle novelle
- I Malavoglia
- Mastro Don Gesualdo
- Rosso Malpelo

Giosuè Carducci: Vita e poetica

Analisi e commento del testo poetico:

. Pianto Antic

IL DECADENTISMO E L'ETA' DELLE AVANGUARDIE

- Decadentismo: definizione e poetiche di riferimento con parole chiave

LA NARRATIVA DALLA FINE DELL'OTTOCENTO AL PRIMO NOVECENTO

- Il romanzo estetizzante: O. Wilde, Il ritratto di Dorian Gray: cenni

Giovanni Pascoli - La vita, le opere, la poetica.

- Il fanciullino: definizione;

da Myricae analisi e commento dei seguenti testi:

- X Agosto

Gabriele D'Annunzio: la vita, il pensiero e la poetica.

- Analisi e commento : Il Piacere

Il Futurismo

Luigi Pirandello: la vita, il pensiero e la poetica. "Il fu Mattia Pascal"
Italo Svevo: la vita, il pensiero e la poetica. "La coscienza di Zeno"

LA LETTERATURA TRA LE DUE GUERRE

Giuseppe Ungaretti: la vita, il pensiero e la poetica. "L'Allegria"

- Soldati- Veglia
- L'Ermetismo

Salvatore Quasimodo: la vita, il pensiero e la poetica

Analisi e commento dei seguenti testi poetici:

- Ed è subito sera

Eugenio Montale: la vita, il pensiero e la poetica.

Studio generalizzato della raccolta di poesie: Ossi di Seppia

Il Neorealismo
Primo Levi, Analisi e commento di : "Se questo è un uomo"

* Antologia di opere degli autori considerati

Disciplina: STORIA
DOCENTE: Solimine Alessandra
STRUMENTI DIDATTICI
Libro di testo: Paolo Di Sacco, *Memoria e futuro* 3 (Dal Novecento al mondo attuale), SEI, testi integrativi, dispense e fotocopie fornite dall'insegnante, mappe concettuali, sintesi, materiale multimediale.

COMPETENZE
La disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di Classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento, relativi agli indirizzi, espressi in termini di competenze:

- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi della scienze, della tecnologie e delle tecniche negli specifici campi di riferimento;

- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.

Conoscenze	Abilità
Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XX, in Italia, in Europa e nel mondo.	Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità.
Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale, quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; Stato sociale e sua crisi; globalizzazione.	Analizzare problematiche significative del periodo considerato. Individuare relazioni tra evoluzione scientifica e tecnologica, modelli e mezzi di comunicazione, contesto socio-economico, assetti politico-istituzionali.
Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale. Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto sui settori produttivi e sulle condizioni socio-economiche.	Effettuare confronti fra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale. Istituire relazioni tra l'evoluzione de settori produttivi e dei servizi, il contesto socio-economico e le condizioni di vita e di lavoro.
Problematiche economiche, sociali ed etiche connesse con l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi quali in particolare: sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio, internazionalizzazione dei mercati, new economy e nuove opportunità di lavoro, evoluzione della struttura demografica e dell'organizzazione giuridica ed economica del mondo del lavoro. Territorio come fonte storica: tessuto sociale e produttivo, in relazione ai fabbisogni formativi e professionali, patrimonio ambientale, culturale ed artistico.	Analizzare l'evoluzione di campi e profili professionali, anche in funzione dell'orientamento. Riconoscere le relazioni fra dimensione territoriale dello sviluppo e persistenze/mutamenti nei fabbisogni formativi e professionali.
Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica. Strumenti della divulgazione storica.	Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare, in un'ottica storico-interdisciplinare, situazioni e problemi, anche in

	relazione agli indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento.
Radici storiche della Costituzione italiana e dibattuto sulla Costituzione europea. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.	Analizzare criticamente le radici storiche dell'evoluzione delle principali carte costituzionali delle istituzioni internazionali, europee e nazionali.

STANDARD MINIMI PER ALUNNI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO E/O DISABILITÀ

Competenze

- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi della scienza, della tecnologia e delle tecniche negli specifici campi di riferimento;

- Riconoscere le trasformazioni avvenute nel corso del tempo a livello economico e sociale.

Conoscenze	Abilità
Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XX, in Italia, in Europa e nel mondo.	Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità.
Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale.	Analizzare problematiche significative del periodo considerato.
Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale.	Effettuare confronti fra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale.
Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto sui settori produttivi e sulle condizioni socio-economiche.	Istituire relazioni tra l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi, il contesto socio-economico e le condizioni di vita e di lavoro.
Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica.	Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare situazioni e problemi, anche in relazione agli indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento.

CONTENUTI

DALLA RESTAURAZIONE ALL'UNITÀ D'ITALIA:

Il Risorgimento

I moti rivoluzionari

Le società segrete

Le guerre d'indipendenza

La spedizione dei Mille

L'Italia Unita

L'ETÀ DI GIOLITTI

I problemi dell'Italia Unita

Destra e Sinistra Storiche

Giolitti e le sue riforme

Il Ministro della Malavita

LA GRANDE GUERRA
La Prima guerra mondiale: cause, sviluppo e trattati di pace.

LA RIVOLUZIONE RUSSA
La Rivoluzione russa: cause e conseguenze

IL DOPOGUERRA E I TOTALITARISMI

La crisi del dopoguerra

I partiti di massa

Il declino economico dell'Europa e la situazione socioeconomico- politica dei vari Stati

Dalla formazione dei fasci di combattimento alla dittatura di Mussolini

La crisi del 1929 e le sue conseguenze in Europa.

Dalla Repubblica di Weimar all'ascesa di Hitler e il terzo Reich.

URSS: caratteri economici e politici del regime staliniano.

Fascismo- Nazismo- Comunismo

LA GUERRA TOTALE

La Seconda Guerra Mondiale: Cause e sviluppo della guerra sui vari fronti.

L'Olocausto

Programma ancora da svolgere entro il termine dell'anno scolastico

IL DOPOGUERRA E LA GUERRA FREDDA

La fine della Seconda Guerra Mondiale: Yalta, trattati di pace e divisione in blocchi.

La Guerra Fredda

Guerra di Corea e del Vietnam.

L'ITALIA REPUBBLICANA

Principali avvenimenti socio - politici - economici dal '45 agli anni di piombo.

Il fenomeno mafioso

Il terrorismo

Diritto ed Economia

Docente: prof.ssa **Eofelia Siciliano**
Classe **V° A -IPSC**

Testo in adozione: Società e Cittadini B Autore: **Simone Crocetti – Casa editrice Tramontana**
Mezzi: Lezione frontale; gruppi di lavoro; esercitazioni; problem solving; cooperative learning.

Strumenti: Libro di testo; Costituzione; Codice civile; letture di riviste specializzate; presentazioni in Power Point; internet e siti web contenenti informazioni di carattere giuridico-economico.

Strumenti di valutazione: Sia nel primo quadrimestre che nel secondo sono state effettuate almeno due verifiche orali

OBIETTIVI GENERALI

La disciplina di "diritto ed economia" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale di istruzione professionale settore commerciale, risultati di apprendimento che lo mettono in grado di:

- utilizzare i principali concetti relativi all'economia ed alla legislazione sociale;
- applicare le normative che disciplinano i contratti, la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro;
- utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali in contesti specifici.

Contenuti e obiettivi conseguiti in termini di competenze, abilità e conoscenze

MODULO 1 La Costituzione e gli organi costituzionali. La Costituzione italiana: struttura e caratteri. Percorso storico dall'unificazione d'Italia fino all'Assemblea Costituente.
I principi fondamentali della Costituzione. Prima parte diritti e doveri del cittadino. Seconda parte gli organi costituzionali; il Parlamento, il Governo, la Magistratura, il Presidente della Repubblica e la Corte Costituzionale.

Conoscenze
Conoscere gli elementi essenziali dello Stato, i caratteri principali della Costituzione italiana, diritti, libertà fondamentali e doveri costituzionali.

Abilità
Individuare le caratteristiche di uno Stato democratico; riconoscere i diritti fondamentali e individuare i poteri attribuiti ai diversi organi costituzionali.

Competenze chiave europee:
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.

MODULO 2 Il rapporto di lavoro subordinato
Il contratto di lavoro subordinato. L'assunzione del lavoratore, obblighi e i diritti. Obblighi e poteri del datore di lavoro. Sospensione del rapporto di lavoro subordinato. Cessazione del rapporto di lavoro subordinato. I contratti di formazione professionale. Il tirocinio e il FSL. I contratti di lavoro speciali per l'orario e per il luogo. I contratti di esternalizzazione.

I contratti tipici ed atipici: la compravendita e la permuta; i contratti di prestito: locazione, affitto, comodato e mutuo. I contratti per la produzione di beni e servizi: il contratto d'opera e di appalto. I contratti per la distribuzione dei prodotti: il mandato, il contratto di somministrazione e il franchising.
Il contratto di locazione finanziaria o leasing e i principali contratti atipici.

Conoscenze

Conoscere il contratto di lavoro subordinato che rappresenta la figura contrattuale più importante per i suoi aspetti economici e sociali.

Abilità

Individuare le diverse figure di contratto di lavoro introdotte dal legislatore.

Competenze

Individuare la tipologia contrattuale più rispondente alle concrete esigenze del lavoratore e del datore di lavoro, confrontando le possibili opzioni.

MODULO 3 I documenti informatici. I documenti giuridici, la posta elettronica certificata e la protezione dei dati personali.

Conoscenze

Nozione di posta elettronica certificata e normativa sulla privacy

Abilità

Utilizzare lo strumento della pec per la trasmissione di documenti. Individuare le regole a tutela della riservatezza e i vari obblighi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati.

Competenze

Utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali in determinati contesti. Individuare le regole a tutela della riservatezza nella soluzione di casi specifici.

MODULO 4 La legislazione sociale

Il sistema di sicurezza sociale. Il sistema previdenziale. La legislazione sociale del lavoro. La legislazione sociale sanitaria. L'assistenza sociale. La legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e il Testo Unico n.81/ 2008.

Conoscenze

Il sistema di previdenza ed assistenza, gli enti pubblici Inps e Inail; ruolo e funzioni del datore di lavoro in materia di sicurezza.

Abilità

Distinguere le diverse forme di legislazione sociale. Riconoscere gli interventi di assistenza sociale e i diversi tipi di trattamenti di previdenza. Individuare le figure preposte alla sicurezza sul lavoro e descrivere le relative funzioni.

Competenze

Riconoscere i diversi strumenti di tutela predisposti dal legislatore a tutela dei soggetti più deboli e le diverse prestazioni previdenziali e assistenziali a favore del lavoratore.

MODULO 5 Le informazioni e i documenti dell' economia

Canali d'informazione: l'informazione sul costo della vita e l'informazione su occupazione e povertà; crescita e sviluppo.

Conoscenze

Conoscenza dei principali canali di informazione economica sia fonti di informazione istituzionali e sia altre fonti di informazione: quotidiani, riviste, web. Il calcolo dell'inflazione.

Abilità

Reperire le informazioni economiche utilizzando i canali informativi istituzionali e non.

Saper interpretare i fenomeni economici quali emergono dalle fonti di informazione economica.

Competenze

Ricavare dai diversi canali dell'informazione economica, la situazione attuale dei principali fattori economici e finanziari del sistema economico e dei singoli mercati.

MODULO 6 Il sistema tributario

Il sistema tributario italiano. Le imposte dirette e indirette. Le imposte regionali e locali.

Conoscenze

I principi generali del sistema tributario italiano

Abilità

Distinguere le varie forme di entrate pubbliche e le caratteristiche dei diversi tributi

Competenze

Riconoscere e interpretare le principali imposte dirette e indirette del sistema tributario italiano.

MODULO 7 I Rapporti economici internazionali

Il commercio internazionale. Il protezionismo. Il liberismo economico. L'Unione europea. Commercio internazionale e globalizzazione.

Conoscenze

Le principali forme di politica commerciale

Abilità

Distinguere le diverse forme di politica commerciale in base agli effetti sul sistema economico

Competenze

Riconoscere i caratteri della politica commerciale individuando l'autorità da cui promana.

Per l'insegnamento trasversale dell'educazione civica si allegano le UDA del primo e del secondo quadrimestre con rubriche di valutazione.

Disciplina: TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE
Programma di TECNICHE DI COMUNICAZIONE
a.s.2025/26
classe V sezione A IPSC
Docente: D'ALLEVA MARCELLA
Libro di testo: ***PUNTO.COM A e B (terza edizione)*** –Di Giovanna Colli e Florencia Cecilia- Clitt Ferro–

ARGOMENTI PREGRESSI

- I fondamenti della comunicazione
- I modelli di spiegazione del processo comunicativo
- La PNL
- Il gruppo e le sue caratteristiche.

LE COMUNICAZIONI DI MASSA

- Società e comunicazioni di massa
- Uso consapevole dei Social e fake news
- I modelli di spiegazione del processo comunicativo
- Storia e linguaggio dei Media.

LE COMPETENZE RELAZIONALI

- Le Life skills
- Atteggiamenti interiori e comunicazioni
- Le competenze relazionali nel settore commerciale.

LE DINAMICHE SOCIALI

- Il Team work.
- Il fattore umano in azienda
- Burnout e il Mobbing.

LE COMUNICAZIONI AZIENDALI E PUBLIC RELATIONS

- Le comunicazioni interne ed esterne all'azienda
- Le Public Relations
- Il linguaggio del marketing
- Il marketing strategico
- La strategia di marketing.

IDEE PER IL FUTURO

- Il curriculum vitae
- Il colloquio di lavoro
- *Gestire un colloquio di lavoro a livello non verbale*

PROGRAMMA SVOLTO DI MATEMATICA

a.s. 2025-2026

Prof.ssa Tredanari Annalisa

Classe 5^A - I.P.S.C.

Libro di testo: Colori della matematica–Edizione Bianca Volume A- Sasso Leonardo, Fragni Ilaria. Petrini Editore

- RIPASSO DI ALGEBRA
  - equazioni e disequazioni di I grado;
  - equazioni e disequazioni di II grado;
  - disequazioni fratte;
  - sistemi di equazioni.
- FUNZIONI REALI DI VARIABILE REALE:
  - l'insieme R, intervalli ed intorni; gli intorni di un punto e di infinito;
  - definizione di funzione, di dominio e insieme immagine;
  - classificazione delle funzioni;
  - calcolo del dominio di una funzione (razionale intera, razionale fratta, irrazionale);
  - funzioni pari, dispari;
  - funzioni crescenti, decrescenti;
  - intersezioni con l'asse x e con l'asse y;
  - studio del segno di una funzione
- LIMITI DI FUNZIONI REALI DI VARIABILE REALE E CONTINUITÀ
  - introduzione al concetto di limite solo in maniera intuitiva e grafica: limite finito al tendere di x ad un valore finito; limite finito al tendere di x ad un valore infinito; limite infinito al tendere di x ad un valore finito; limite infinito al tendere di x ad un valore infinito; limite destro e sinistro;
  - definizione di funzione continua in un punto;
  - il calcolo dei limiti: limiti di funzione razionale intera e razionale fratta; le principali forme indeterminate ($+\infty-\infty$; $\frac{\infty}{\infty}$) e relativa risoluzione;
  - punti di discontinuità di una funzione: classificazione e rappresentazione grafica;
  - asintoti orizzontali, verticali, obliqui: definizione e ricerca degli asintoti del grafico di una funzione razionale intera e di una funzione razionale fratta.
- DERIVATA DI UNA FUNZIONE
  - rapporto incrementale e significato geometrico,
  - definizione di derivata prima di una funzione in un punto e relativo significato geometrico;
  - derivate delle funzioni elementari: derivata della funzione costante; derivata della funzione lineare; derivata della potenza di x, derivata della somma algebrica di due o più funzioni, derivata del prodotto di una costante per una funzione, derivata del prodotto di due funzioni, derivata del quoziente di due funzioni;
  - legami tra monotonia e derivata prima. Punti di massimo e di minimo relativi e assoluti;
  - legami tra convessità, concavità e derivata seconda: punti di flesso per una funzione.

- STUDIO DI FUNZIONE
  - studio completo di una funzione algebrica razionale intera e fratta
  - rappresentazione del grafico nel piano cartesiano
  - determinazione delle caratteristiche di una funzione a partire dal suo grafico
  - cenni di economia e funzioni di una variabile: analisi di domanda, offerta e prezzo di equilibrio, problemi di ottimizzazione e problemi di massimo e minimo legati a costo, ricavo e profitto.

classe/sezione	V A
indirizzo	IP16 – Servizi Commerciali
disciplina	TIC - Tecnologia Dell'informazione E Della Comunicazione
docente	Andrea D'Amato – Michelina Giovanniello
libro di testo	InfoComm di Paolo Camagni e Riccardo Nikolassy, ed. Hoepli

Contenuti
(specificare gli argomenti effettivamente svolti, articolando in capitoli e paragrafi)

1. <u>LAVORARE CON IL FOGLIO ELETTRONICO: EXCEL</u>

- Fogli di calcolo e ambiente di lavoro.
- Operazioni di base.
- Inserire testo e numeri.
- Formattazione testo e celle. Comando unisci e centra
- Formattazione automatica delle tabelle
- Le operazioni di sottrazione, divisione, moltiplicazione.
- Le funzioni su Excel: SOMMA, PRODOTTO, MEDIA, MIN, MAX, SE, CONTA, CONTA.SE, MEDIA.SE, SOMMA.SE, CERCA.VERT
- Progettazione e utilizzo delle formule per la fatturazione
- Formattazione Condizionale e funzioni relative
- Riferimenti relativi e assoluti
- Tipi di Grafici

2. <u>LE RETI E I SERVIZI DI RETE</u>

Fondamenti di networking
- Componenti base di una rete aziendale
- Modelli di rete aziendale
- Il cablaggio delle reti
- I dispositivi di rete
- Le topologie di rete

La struttura di una rete aziendale
- Tipologie di reti aziendali
- Indirizzi IP privati
- La rete LAN per un ufficio
- La rete client/server

3. <u>IL WEB E L'AZIENDA</u>

La progettazione di un sito web (B1 – UdA 1)
- Siti web statici e dinamici
- Progettare un sito web
- Tipologie di utenti
- Cosa vogliamo comunicare

- Com'è organizzata la struttura del sito
- Dove pubblicare un sito web
- Come pubblicizzare al meglio il sito
- Realizzare un sito web
- Accessibilità e usabilità
- Valutazione delle caratteristiche di un sito web

Il Linguaggio HTML

- L'HTML
- La sintassi HTML
- Il corpo del documento
- La formattazione del testo
- Font del carattere
- Le intestazioni
- Lo stile
- L'allineamento
- Le liste numerate e puntate
- L'inserimento di immagini
- I link

classe/sezione	5 A
indirizzo	Servizi Commerciali
disciplina	Scienze motorie
docente	Traisci Leonardo

La percezione di sé ed il completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive
Contenuti
L'allenamento; Progressione, individualizzazione e personalizzazione; Carico interno ed esterno; Aggiustamenti ed adattamenti; Parametri allenamento; Supercompensazione; La scala di Borg; Il metabolismo energetico; L'atp; L'hiit; Il meccanismo anaerobico alattacido, anaerobico l'attacco ed aerobico; L' Epoc; Vie metaboliche nei vari sport.

Lo sport, le regole e il fair play
Contenuti
Il Tchoukball, regole base e principi.

Salute, benessere, sicurezza e prevenzione
Contenuti
La salute (OMS); Bilancio energetico; metabolismo energetico; proteine, carboidrati, grassi, vitamine; calorie; bmi; diete, Calorie bruciate per ogni attività; Perché si ingrassa?; integratori (creatina e proteine in polvere).

Classe 5^ A– Servizi Commerciali

Programma finale – LINGUA E CULTURA FRANCESE

a.s. 2025-26

DOCENTE: Loretta Meola

Contenuti e competenze sviluppati

Le Marketing

SAVOIR-FAIRE

- Savoir comprendre l'analyse de marché
- Savoir analyser une affiche pubblicitaire
- Savoir utiliser la matrice SWOT

CONNAISSANCES

- Le recrutement du personnel
- La lettre de motivation
- Le curriculum vitae
- L'entretien d' embauche

Les ressources humaines

SAVOIR-FAIRE

- Savoir se servir de plusieurs moyens pour engager du personnel dans une entreprise
- Savoir rédiger la lettre de motivation avec curriculum pour accéder à l'emploi
- Savoir gérer un entretien d'embauche.

CONNAISSANCES

- Le recrutement du personnel
- La lettre de motivation
- Le curriculum vitæ
- L'entretien d'embauche

Le monde du travail

SAVOIR-FAIRE

- Savoir se servir de plusieurs moyens pour engager du personnel dans une entreprise
- Savoir rédiger la lettre de motivation avec curriculum pour accéder à l'emploi
- Savoir gérer un entretien d'embauche.

CONNAISSANCES

- Le personnel et les contrats
- Le co-working
- Le smart working
- La gig-economy

Le Système Politique Français et Européenne

- Les Institutions françaises
- Les symboles de l'UE
- Les Institutions Européennes

STRUMENTI E RISORSE

Libro di testo, files audio condivisi, dizionario bilingue, Libro digitale, materiale fornito dalla docente.

Classe 5^ A – IPSC
Programma finale – LINGUA INGLESE
Prof. ssa Milena BONUOMO
a.s. 2025-26

Contenuti e competenze sviluppati

COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
UNITÀ DIDATTICA 1 – "Marketing"		
Utilizzare una lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi. **Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali.** **Individuare le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando dati, utilizzando, trasferendo e integrando le conoscenze e le competenze acquisite.**	Partecipare ad attività dell'area marketing e alla realizzazione di prodotti pubblicitari. Utilizzare la lingua straniera per veicolare nuove conoscenze. Realizzare un prodotto rielaborando le conoscenze apprese e collaborando con i compagni.	Marketing basics The Marketing mix The four Ps Online marketing Advertising
UNITÀ DIDATTICA 2 – "Government and politics"		
Utilizzare una lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi. **Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali.** **Individuare le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando dati, utilizzando, trasferendo e integrando le conoscenze e le competenze acquisite.**	Esporre ed argomentare le conoscenze, utilizzando strutture linguistiche adeguate e coerenti. Utilizzare la lingua straniera per veicolare nuove conoscenze. Realizzare un prodotto rielaborando le conoscenze apprese e collaborando con i compagni.	The UK Government The USA Government English and American political parties
UNITÀ DIDATTICA 3 – "The European Union and the Globalization"		

Utilizzare una lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi. **Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali.** **Individuare le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando dati, utilizzando, trasferendo e integrando le conoscenze e le competenze acquisite.**	Saper cogliere l'influsso del contesto storico-sociale sulle idee e sulle teorie filosofiche Saper usare in modo critico e creativo i concetti filosofici appresi in relazione alle questioni del mondo contemporaneo Saper mettere in questione le proprie idee e visioni del mondo e analizzare criticamente i differenti modelli teorici	From a national to a European citizenship. EU Institutions The European Central Bank (ECB) Globalization
UNITÀ DIDATTICA 4 – "Delivering goods"		
Utilizzare una lingua straniera per interagire in diversi ambiti e contesti e comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi. **Utilizzare in modo adeguato le strutture grammaticali.** **Individuare le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando dati, utilizzando, trasferendo e integrando le conoscenze e le competenze acquisite.**	Utilizzare la micro lingua per parlare del trasporto. Comprendere in modo globale, selettivo e dettagliato testi orali/scritti. Produrre testi orali e scritti strutturati e coesi per riferire fatti, descrivere fenomeni e situazioni.	Logistics and Transports Types and choices of transports Transport by land Transport by air Transport by water
METODOLOGIA: Lezione frontale, lezione dialogata, focus group, dibattito, problem solving, ricerca azione, esercitazioni di elaborazione testuale		
VERIFICA: prove orali, prove scritte, lavori di gruppo		
AUSILI DIDATTICI (libri di testo, materiali integrativi ecc.): • Libro di testo (Business Plan) • Quaderno degli appunti • Materiali integrativi realizzati dal docente • Dispositivi digitali per la DDI (Computer, Google Classroom)		

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA DISCIPLINARE A. S. 2025-26

TECNICHE PROFESSIONALI V A SERVIZI COMMERCIALI

DOCENTE: PETRILLI TOMMASO

LIVELLI DI PARTENZA E PROFITTO MEDIO DEGLI ALUNNI

La classe inizialmente presentava una preparazione nel complesso adeguata per affrontare gli argomenti da trattare durante l'anno scolastico. Durante la prima fase alcuni alunni raggiungevano un profitto e una partecipazione soddisfacenti mentre un ristretto gruppo mostrava una preparazione mediocre. Durante la seconda fase, nonostante qualche difficoltà iniziale, la classe, nel complesso, grazie all' impegno profuso durante le esercitazioni svolte e in parte nel lavoro casalingo è stata in grado di svolgere i problemi proposti, ad eccezione di alcuni alunni per i quali ancora oggi permangono qualche difficoltà. Le ore di lezione effettivamente svolte sono state leggermente inferiori a quelle programmate.

Metodologia: lezione frontale e partecipata, discussione guidata, svolgimento di esercitazioni

esercitazioni in laboratorio con il pacchetto Office.

Libro di Testo: Tecniche professionali e commerciali; Casa editrice: Tramontana; autori: P. Bertoglio, S. Rascioni.

Programma svolto e obiettivi raggiunti :

Argomenti	Conoscenze	Saper fare	Tempi
FORMAZIO-NE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO	Conoscono i criteri e i metodi di valutazione dei cespiti patrimoniali, rimanenze, crediti immobilizzazioni necessari per la formazione di un bilancio di esercizio corretto. Conoscono i principi di legge e contabili essenziali per la redazione del bilancio di esercizio. la valenza informativa dei prospetti di cui è composto il bilancio d'esercizio secondo la IV direttiva CEE.	Sanno, inoltre redigere gli articoli in partita doppia relativi alle scritture di rettifica di assestamento integrazione e completamento.	60
ANALISI DI BILANCIO	Conoscono i principi secondo cui è necessario riclassificare la Situazione	Sanno riclassificare la situazione patrimoniale secondo criteri	

	Patrimoniale e il Conto del Risultato Economico al fine di determinare gli equilibri aziendali	finanziari ed il conto economico a valore aggiunto, effettuare semplici analisi di bilancio mediante gli indici finanziari patrimoniali ed economici	47
LA PROGRAM-MAZIONE E IL CONTROLLO DELLA ATTIVITÀ AZIENDALE	Conoscono il ruolo della programmazione strategica e di quella operativa. Le fasi della pianificazione il controllo i e la gestione dei costi.	Sanno svolgere l'analisi del punto di equilibrio. Determinare il prezzo di vendita in base al costo pieno e l'analisi del margine di contribuzione. Sanno individuare le determinanti degli scostamenti tra i dati programmati e quelli effettivi. Redigere il budget della azienda industriale.	45
BUSINESS PLAN E STATEGIE DI MARKETING **(DA TERMINA-RE)**	Conoscono la struttura del business plan e le strategie e le tecniche di marketing;	Sanno analizzare mediante lo SWOT i fattori interni ed sterni all'azienda. Realizzare un piano strategico, economico e finanziario in fase di start up. Utilizzare le leve di marketing al fine di predisporre piani di marketing strategico.	25

A.S. 2025/2026

Indirizzo	**Servizi Commerciali**				
Classe	**5ª**	**Sezione**	**A**	**Sede di**	**Orta Nova**
Materia	**Religione Cattolica**				
Docente	**DI CONZA ANNA RITA**				
Testo in adozione	**L. SOLINAS, *Tutti i colori della vita*, SEI, Torino 2012, vol. unico.**				

ABILITA'	COMPETENZE ACQUISITE
• Capacità di analizzare e contestualizzare • Capacità di sintetizzare e argomentare • Capacità di correlazione pluridisciplinare	• Competenze lessicali • Competenze di lettura ermeneutica delle fonti • Competenze di esposizione critica

CONTENUTI AFFRONTATI

- **Progettare la vita:**
  - Il gioco della NASA "LA LUNA"
  - L'essere umano
    - Ascoltare sé stessi
    - Ascoltare l'altro
    - Individui o persone?
    - L'equilibrio personale
  - Maturità, valori e scelte di vita
    - L'uomo maturo
    - I valori di riferimento
    - Le scelte fondamentali

- **L'etica sociale**
  - L'insegnamento sociale della Chiesa
  - L'esperienza sociale e religiosa del venerabile don Antonio Palladino nel secolo scorso
  - analisi dell'Enciclica "Rerum Novarum" di Leone XIII
  - Economia sostenibile e solidale
  - L'impegno polito e il bene comune
  - L'esercizio della giustizia sociale e della solidarietà
  - L'impegno per la pace

- **Il tempo del dialogo:**
  - Il rinnovamento della chiesa:
    - Il rinnovamento della chiesa e le principali novità del Concilio Vaticano II
    - L'importanza della comunicazione
    - La chiesa in dialogo

        - Il dialogo ecumenico tra cristiani
        - Il dialogo con altre religioni e libertà religiosa
    - Il dialogo possibile
        - La Chiesa in dialogo
        - La convivialità delle differenze

Eventuali approfondimenti dopo il 15 maggio:

- **L'etica dei sentimenti:**
    - La generazione dell'amore light
        - Il primato della genitalità
        - Le fragilità diffuse
        - Sessualità e sentimenti
    - Il cammino dell'amore
        - L'innamoramento
        - L'amore
        - La coppia
        - Pudore e castità
    - Chiesa, amore e matrimonio
        - Che c'entra Dio con l'amore e il matrimonio?
        - Il matrimonio cristiano
        - Il vangelo della misericordia
- **L'etica della vita:**
    - La vita umana e la cultura contemporanea: la bioetica
    - L'inizio della vita umana
    - L'ingegneria genetica
    - L'interruzione di gravidanza
    - La fine della vita umana: il trapianto e la donazione degli organi
    - Vivere la morte: l'eutanasia
    - Condanna a morte

Metodi e strumenti didattici:

- la lezione frontale e/o partecipata con discussioni in classe;
- letture narrate, attività di lettura guidata, comprensione e interpretazione di testi;
- conversazioni guidate in classe (lezione dialogica),
- elaborazioni comuni, confronto dei risultati, attività di ricerca individuale e di gruppo;
- utilizzo del libro di testo, di audiovisivi, di cartine storiche e geografiche;
- didattica laboratoriale;
- didattica multimediale ovvero supportata dalle nuove tecnologie;
- problem-solving;
- flipped classroom;
- apprendimento cooperativo;
- cooperative learning;
- e-learning: attività sincrone (attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione) e attività asincrone (attività che prevedono la consegna agli studenti di compiti e di materiali didattici per il loro svolgimento);
- game-based learning.

PIATTAFORME DI COMUNICAZIONE UTILIZZATE
G-Suite, Registro elettronico.

TIPOLOGIA DI PROVE DI VERIFICA
Prove scritte: prove strutturate, prove miste (test, questionari)
Prove orali: domande orali
Prove pratiche: produzioni di power point, lavori personali e di gruppo sia di ricerca che di sintesi

Obiettivi minimi di apprendimento:

ABILITA'	COMPETENZE ACQUISITE	CONTENUTI AFFRONTATI
• Capacità di porsi in dialogo per ascoltare e confrontarsi • Capacità di impostare semplici ricerche	• Si pone domande • Riconosce gli elementi essenziali del fenomeno religioso cristiano	• Conosce alcune linee fondamentali dello sviluppo storico del Cristianesimo. • Conosce alcuni concetti fondamentali del Kerigma e dell'etica cristiano-cattolica.

IL CONSIGLIO DI CLASSE 5A IPSC

Docente	Disciplina	Firma
DI CONZA Anna Rita	Religione	
CAVALLUCCI Anna Maria	Italiano	
SOLIMINE Alessandra	Storia	
TREDANARI Annalisa	Matematica	
BONUOMO Milena	Inglese	
MEOLA Loretta	Francese	
SICILIANO Eofelia	Diritto	
PETRILLI Tommaso	Tecniche Professionali	
D'ALLEVA Marcella	Tecniche di Comunicazione	
D'Amato Andrea	TIC	
GIOVANNIELLO Michelina		
TRAISCI Leonardo	Scienze Motorie	
Traisci Francesco	Sostegno	
Federici Rosa	Sostegno	

N.B. TALE DOCUMENTO VIENE CONSEGNATO AGLI ATTI ANCHE IN MODALITA' CARTACEA. INOLTRE E' CONSULTABILE SU SITO DELLA SCUOLA.

NB. Si allegano inoltre:

. Scheda crediti alunni del terzo e quarto anno scolastico

. Documento della mancata partecipazione agli Esami di Maturità di un alunno con disabilità certificata .

LA COORDINATRICE

ORTA NOVA 12.05.2026 Prof.ssa Anna Maria Cavallucci